

ประกาศโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา
ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูสอนวิชาสังคมศึกษา

****

ด้วยทางโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่ครูสอนวิชาสังคมศึกษา จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่ครูสอนวิชาสังคมศึกษา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จ้าง

ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง **ครูสอนวิชาสังคมศึกษา จำนวน ๑ อัตรา**

คุณสมบัติทั่วไป

๑.๑ มีสัญชาติไทย

๑.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๒ ปี บริบูรณ์ และไม่เกิน ๓๕ ปี

๑.๓ มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง

๑.๔ วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเอกสังคมศึกษา หรือสาขาวิชาเอกแบบคู่ ที่มีวิชาใดวิชาหนึ่ง หรือคู่วิชาตามเอก หรือสาขาที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

๑.๕ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือใบอนุญาตปฏิบัติหน้าที่ครู ซึ่งออกให้โดยคุรุสภา กรณียังไม่มีหนังสือรับรองสิทธิที่คณะกรรมการคุรุสภาออกให้ หากผ่านการคัดเลือกแล้วจะต้องดำเนินการขอหนังสือรับรองสิทธิฯ ก่อนทำการมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่การสอน

๑.๖ สามารถปฏิบัติการโรงเรียนระบบประจำ ตามข้อกำหนดของโรงเรียนได้

๒. อัตราค่าจ้าง

เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

๓. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัครคัดเลือก

๓.๑ สำเนาวุฒิการศึกษา หรือใบรับรองคุณวุฒิ จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกไม่ใส่แว่นตาขนาด ๑ X ๑.๕ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

๓.๓ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่ได้เป็นโรคต้องห้าม กฎ ก.พ. ฉบับที่ ๓ (๒๕๕๓) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๖ หลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล เกียรติบัตร แฟ้มสะสมผลงาน (ถ้ามี)

๔. กำหนดวันและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ยื่นใบสมัครและหลักฐานการสมัครได้ทุกวัน ณ ห้องสำนักงาน อาคารแม่ฟ้าหลวง(ไม่เว้นวันหยุดราชการ) หรือทาง Email : khemchira@sw-phayao.ac.th ตั้งแต่วันที่ ๒ – ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ Website www.sw-phayao.ac.th หรือ Facebook โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ทาง Website และ Facebook โรงเรียน

๖. กำหนดวันคัดเลือก

วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องรับรอง อาคารแม่ฟ้าหลวง โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๗.๑ เกณฑ์การคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการคัดเลือกด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ๕๐ คะแนน

๘. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์ www.sw-phayao.ac.th

๙. การทำสัญญาจ้าง

วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องสำนักงาน อาคารแม่ฟ้าหลวง โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกจะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุด ลงมาตามลำดับ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสัญญา ทะกัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา



ประกาศโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา
ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูสอนวิชาคอมพิวเตอร์

****

ด้วยทางโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่ครูสอนวิชาคอมพิวเตอร์ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่ครูสอนวิชาคอมพิวเตอร์ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จ้าง

ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง **ครูสอนวิชาคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ อัตรา**

คุณสมบัติทั่วไป

๑.๑ มีสัญชาติไทย

๑.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๒ ปี บริบูรณ์ และไม่เกิน ๓๕ ปี

๑.๓ มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง

๑.๔ วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเอกคอมพิวเตอร์ หรือสาขาวิชาเอกแบบคู่ ที่มีวิชาใดวิชาหนึ่ง หรือคู่วิชาตามเอก หรือสาขาที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

๑.๕ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือใบอนุญาตปฏิบัติหน้าที่ครู ซึ่งออกให้โดยคุรุสภา กรณียังไม่มีหนังสือรับรองสิทธิที่คณะกรรมการคุรุสภาออกให้ หากผ่านการคัดเลือกแล้วจะต้องดำเนินการขอหนังสือรับรองสิทธิฯ ก่อนทำการมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่การสอน

๑.๖ สามารถปฏิบัติการโรงเรียนระบบประจำ ตามข้อกำหนดของโรงเรียนได้

๒. อัตราค่าจ้าง

เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

๓. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัครคัดเลือก

๓.๑ สำเนาวุฒิการศึกษา หรือใบรับรองคุณวุฒิ จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกไม่ใส่แว่นตาขนาด ๑ X ๑.๕ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

๓.๓ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่ได้เป็นโรคต้องห้าม กฎ ก.พ. ฉบับที่ ๓ (๒๕๕๓) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๖ หลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล เกียรติบัตร แฟ้มสะสมผลงาน (ถ้ามี)

๔. กำหนดวันและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ยื่นใบสมัครและหลักฐานการสมัครได้ทุกวัน ณ ห้องสำนักงาน อาคารแม่ฟ้าหลวง(ไม่เว้นวันหยุดราชการ) หรือทาง Email : khemchira@sw-phayao.ac.th ตั้งแต่วันที่ ๒ – ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ Website www.sw-phayao.ac.th หรือ Facebook โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ทาง Website และ Facebook โรงเรียน

๖. กำหนดวันคัดเลือก

วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องรับรอง อาคารแม่ฟ้าหลวง โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๗.๑ เกณฑ์การคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการคัดเลือกด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ๕๐ คะแนน

๘. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์ www.sw-phayao.ac.th

๙. การทำสัญญาจ้าง

วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องสำนักงาน อาคารแม่ฟ้าหลวง โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกจะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุด ลงมาตามลำดับ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสัญญา ทะกัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา



ประกาศโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา
ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูสอนวิชาพลศึกษา

****

ด้วยทางโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่ครูสอนวิชาพลศึกษา จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่ครูสอนวิชาพลศึกษา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จ้าง

ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง **ครูสอนวิชาพลศึกษา จำนวน ๑ อัตรา**

คุณสมบัติทั่วไป

๑.๑ มีสัญชาติไทย

๑.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๒ ปี บริบูรณ์ และไม่เกิน ๓๕ ปี

๑.๓ มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง

๑.๔ วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเอกพลศึกษา หรือสาขาวิชาเอกแบบคู่ ที่มีวิชาใดวิชาหนึ่ง หรือคู่วิชาตามเอก หรือสาขาที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

๑.๕ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือใบอนุญาตปฏิบัติหน้าที่ครู ซึ่งออกให้โดยคุรุสภา กรณียังไม่มีหนังสือรับรองสิทธิที่คณะกรรมการคุรุสภาออกให้ หากผ่านการคัดเลือกแล้วจะต้องดำเนินการขอหนังสือรับรองสิทธิฯ ก่อนทำการมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่การสอน

๑.๖ สามารถปฏิบัติการโรงเรียนระบบประจำ ตามข้อกำหนดของโรงเรียนได้

๒. อัตราค่าจ้าง

เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

๓. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัครคัดเลือก

๓.๑ สำเนาวุฒิการศึกษา หรือใบรับรองคุณวุฒิ จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกไม่ใส่แว่นตาขนาด ๑ X ๑.๕ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

๓.๓ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่ได้เป็นโรคต้องห้าม กฎ ก.พ. ฉบับที่ ๓ (๒๕๕๓) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๖ หลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล เกียรติบัตร แฟ้มสะสมผลงาน (ถ้ามี)

๔. กำหนดวันและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ยื่นใบสมัครและหลักฐานการสมัครได้ทุกวัน ณ ห้องสำนักงาน อาคารแม่ฟ้าหลวง(ไม่เว้นวันหยุดราชการ) หรือทาง Email : khemchira@sw-phayao.ac.th ตั้งแต่วันที่ ๒ – ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ Website www.sw-phayao.ac.th หรือ Facebook โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ทาง Website และ Facebook โรงเรียน

๖. กำหนดวันคัดเลือก

วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องรับรอง อาคารแม่ฟ้าหลวง โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๗.๑ เกณฑ์การคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการคัดเลือกด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ๕๐ คะแนน

๘. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์ www.sw-phayao.ac.th

๙. การทำสัญญาจ้าง

วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องสำนักงาน อาคารแม่ฟ้าหลวง โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกจะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุด ลงมาตามลำดับ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสัญญา ทะกัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา

ใบสมัครงานลูกจ้างชั่วคราว

โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา

ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ติดรูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว หรือ 1.5 นิ้ว

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเป็นบุคลากรลูกจ้างชั่วคราวของโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา จึงขอแจ้งรายละเอียดของข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

1. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ (นาย / นาง / นางสาว).....นามสกุล.....ชื่อเล่น.....

วัน/เดือน/ปี เกิด .....อายุ.....ปี สถานที่เกิด.....

สถานภาพ..... เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ศาสนา.....

ส่วนสูง.....ซม. น้ำหนัก ..... กก. หมู่เลือด.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน☐-☐☐☐☐-☐☐☐☐☐-☐☐-☐ ออกให้ ณ .....

วันออกบัตร.....วันหมดอายุ.....

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้.....

เบอร์โทรที่สามารถติดต่อได้.....

2. ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษาที่ได้รับ.....คณะ.....สาขาวิชา.....

จากสถาบัน..... อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ผลการเรียนเฉลี่ย.....

3. ตำแหน่งงานที่สมัคร

☐ ครูอัตราจ้าง/ครูพิเศษ ☐ ครูดูแลนักเรียนพักนอน ☐ เจ้าหน้าที่เลขานุการ

☐ เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน ☐ เจ้าหน้าที่งานพยาบาล ☐ เจ้าหน้าที่งานสารบรรณ

☐ พนักงานขับรถ ☐ เจ้าหน้าที่งานบุคคล ☐ เจ้าหน้าที่ห้องพัฒนา

☐ เจ้าหน้างานพัสดุ ☐ เจ้าหน้าที่เทคนิคคอมพิวเตอร์

☐ อื่นๆ.....

4. เงินเดือนที่ต้องการ.....บาท/เดือน

5. ประวัติการฝึกงาน/ทำงาน (3 ปีย้อนหลัง)

ที่	สถานที่ทำงาน(โปรดระบุชื่อ/จังหวัด)	ตำแหน่ง	ระยะเวลา(ปี/เดือน)	สาเหตุที่ออก

6. ประวัติการอบรม หรืออื่นๆที่เกี่ยวกับตำแหน่งที่สมัคร

.....

.....

.....

.....

.....

7. ความสามารถทางด้านต่างๆ

7.1 คอมพิวเตอร์ โปรแกรม ☐ Microsort Word ☐ Microsoft Excel

☐ Microsoft Power Point ☐ อื่นๆ.....

7.2 ภาษาต่างประเทศ ☐ ภาษาอังกฤษ ระดับ ☐ พอใช้ ☐ ปานกลาง ☐ ดี

☐ ภาษาจีน ระดับ ☐ พอใช้ ☐ ปานกลาง ☐ ดี

☐ อื่นๆ.....

7.3 การพิมพ์ ☐ พิมพ์ดีดไทย ความเร็ว ..... คำ/นาที

☐ พิมพ์ดีดอังกฤษ ความเร็ว ..... คำ/นาที

7.4 ยานพาหนะ ☐ รถยนต์ส่วนบุคคล ใบอนุญาตขับขี่ ☐ มี ☐ ไม่มี

☐ รถจักรยานยนต์ ใบอนุญาตขับขี่ ☐ มี ☐ ไม่มี

8. เหตุผลที่ต้องการสมัครงานในตำแหน่งนี้

.....

.....

.....

9. บุคคลที่สามารถรับรองการทำงาน

ชื่อ ..... นามสกุล ..... เบอร์โทรศัพท์.....

สถานที่ทำงาน.....เกี่ยวข้องเป็น.....

10. ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานต่างๆ และได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว รวม ..... ฉบับ (อย่างละ 1 ฉบับ)

☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

☐ สำเนาทะเบียนบ้าน

☐ สำเนาประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร/ระเบียนผลการเรียน

☐ สำเนาใบประกอบวิชาชีพ (กรณีสมัครงานในตำแหน่งครูอัตราจ้าง/ครูพิเศษ)

☐ หนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

☐ ใบรับรองแพทย์

☐ อื่นๆ.....

ลงชื่อ ..... ผู้สมัครงาน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ลงชื่อ ..... ผู้รับสมัคร

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจคุณสมบัติ

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....