



ประกาศโรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ (วังชมภูวิทยาคม)
เรื่อง ประกาศรับสมัครสรรหาและคัดเลือกบุคคลธรรมดาเพื่อจ้างเหมาบริการ
บุคคลภายนอกปฏิบัติงานด้านการสอน (ผู้ช่วยครูผู้ช่วย)

ด้วยโรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ (วังชมภูวิทยาคม) อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประสงค์จะรับสมัครสรรหาและคัดเลือกบุคคลธรรมดาเพื่อจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอกปฏิบัติงานด้านการสอน (ผู้ช่วยครูผู้ช่วย) จำนวน ๗ อัตรา (งบประมาณจากข้อบัญญัติองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐)

เพื่อให้การสรรหาและคัดเลือกบุคคลธรรมดาเพื่อจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานด้านการสอน (ผู้ช่วยครูผู้ช่วย) จำนวน ๗ อัตรา (งบประมาณจากข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๙๖๓๖ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ ประกาศรับสมัครสรรหาและคัดเลือกบุคคลธรรมดาเพื่อจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานด้านการสอน (ผู้ช่วยครูผู้ช่วย) ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการสรรหาและคัดเลือกบุคคลธรรมดาเพื่อจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานด้านการสอน (ผู้ช่วยครูผู้ช่วย) จำนวน ๗ อัตราดังนี้

๑.๑ วิชาเอกภาษาจีน	จำนวน ๑ อัตรา	(อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท)
๑.๒ วิชาเอกคณิตศาสตร์	จำนวน ๑ อัตรา	(อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท)
๑.๓ วิชาเอกวิทยาศาสตร์ทั่วไป	จำนวน ๑ อัตรา	(อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท)
๑.๔ วิชาเอกสังคมศึกษา	จำนวน ๑ อัตรา	(อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท)
๑.๕ วิชาเอกพลศึกษา	จำนวน ๑ อัตรา	(อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท)
๑.๖ วิชาเอกเกษตร	จำนวน ๑ อัตรา	(อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท)
๑.๗ วิชาเอกคหกรรม	จำนวน ๑ อัตรา	(อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท)

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งรายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย (ภาคผนวก ก)

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกฯ และลักษณะต้องห้าม ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
- ๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้าม เบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

/(๑) โรคเรื้อนในระยะติดต่อ

- (๑) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (๒) วัณโรคในระยะอันตราย
- (๓) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (๔) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (๕) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๙ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๒.๑๐ ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร นักพรต นักบวช

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครคัดเลือก ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ได้ที่ โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ (วังชมภูวิทยาเขต) ตำบลวังชมภู อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบูรณ์ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๑๘ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ หรือ ติดต่อสอบถาม ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล หมายเลขโทรศัพท์ (๐๕๖-๗๗๑๒๔๙ , ๐๘๑-๕๕๕๖๔๔)

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

ผู้สมัครให้ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร โดยกรอกรายละเอียด ในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุด มายื่นในวันที่สมัครดังต่อไปนี้

๔.๑ สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว และใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งแสดงสาขาวิชาที่จะสมัคร พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒ สำเนาบัตรประชาชน พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูประเภทใดประเภทหนึ่ง หรือหนังสืออนุญาตประกอบวิชาชีพควบคุมเป็นการชั่วคราว ดังนี้

- (๑) ใบอนุญาตปฏิบัติหน้าที่ครู (P-License) หรือ
- (๒) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชั้นต้น (B-License)
- (๓) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชั้นสูง (A-License)
- (๔) หนังสืออนุญาตประกอบวิชาชีพควบคุมเป็นการชั่วคราว

๔.๕ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)

๔.๗ ใบรับรองแพทย์ (สถานพยาบาลของรัฐ)

๕. การยื่นใบสมัคร

- ๕.๑ ผู้สมัครจะต้องรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง และต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน
- ๕.๒ ผู้สมัครต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตจ่ายของการไปรษณีย์ไว้ในใบสมัคร
- ๕.๓ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครให้เรียบร้อยต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกภายใน วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๙ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ หน้าห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ (วังชมภูวิทยาคม) ตำบลวังชมภู อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ และเว็บไซต์ <http://www.phetchabunpao.ac.th> หรือ ติดต่อสอบถามที่กลุ่มบริหารงานบุคลากร หมายเลขโทรศัพท์ (๐๕๖-๗๗๑๒๔๙ , ๐๘๑-๕๕๕๖๔๔)

๗. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ (วังชมภูวิทยาคม) จะทำการสอบคัดเลือก ในภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ในวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ หอประชุมชมพูพันธุ์ โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ (วังชมภูวิทยาคม)

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ข)

๙. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ จะประกาศผลการสอบคัดเลือกโดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ

๑๐. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ (วังชมภูวิทยาคม) จะประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการสรรหาและคัดเลือกตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๙ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ หน้าห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ (วังชมภูวิทยาคม) ตำบลวังชมภู อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ และเว็บไซต์ <http://www.phetchabunpao.ac.th> เรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สมัครได้คะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้สมัครสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า โดยพิจารณาจากผู้ที่ได้รับหมายเลข ประจำตัวผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและคัดเลือกก่อน และจะขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านการสรรหาและคัดเลือกไว้ ๑ ปี และขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกบัญชีโดยไม่ต้องบอกให้ทราบล่วงหน้า หากมีตำแหน่งว่างที่โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ (วังชมภูวิทยาคม) ได้กำหนดตำแหน่งขึ้นใหม่ ซึ่งมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าและเกือบลูกกับตำแหน่งที่เปิดสอบนี้ โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ (วังชมภูวิทยาคม) อาจพิจารณาเรียกผู้ที่ขึ้นบัญชีไว้มาทำสัญญาจ้างเหมาบริการต่อไป

๑๑. การทำสัญญาจ้าง

๑๑.๑ โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ (วังชมภูวิทยาคม) จะดำเนินการจ้างผู้สอบผ่านการสรรหาและคัดเลือกบุคคลธรรมดาเพื่อจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานด้านการสอน (ผู้ช่วยครูผู้ช่วย) จะได้รับการจัดทำสัญญาจ้าง ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ (วังชมภูวิทยาคม)

๑๑.๒ ผู้ที่สอบผ่านการสรรหาและคัดเลือกบุคคลธรรมดาเพื่อจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานด้านการสอน (ผู้ช่วยครูผู้ช่วย) ต้องไปรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานด้านการสอน (ผู้ช่วยครูผู้ช่วย) ตามที่กำหนด ถ้าพ้นเวลาดังกล่าว จะถือว่าสละสิทธิ์ และถูกยกเลิกประกาศ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายอภิชาฏ พงษ์ภู)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ (วังชมภูวิทยาคม)

เอกสารแนบท้ายประกาศโรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์(วังชมภูวิทยาาคม)
เรื่อง รับสมัครสรรหาและคัดเลือกบุคคลธรรมดาเพื่อจ้างเหมาบริการ
บุคคลภายนอกปฏิบัติงานด้านการสอน (ผู้ช่วยครูผู้ช่วย)
ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๙

ประเภท พนักงานจ้างเหมาบริการ

๑. ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีคุณวุฒิปริญญา สาขาวิชาหรือทางการศึกษา ศีษาศาสตร์ หรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (รายละเอียดตามข้อ ๗ คุณสมบัติการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง)
๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูประเภทใดประเภทหนึ่ง หรือหนังสืออนุญาตประกอบวิชาชีพควบคุมเป็นการชั่วคราว

๓. หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้การพัฒนาผู้เรียนปฏิบัติงานทางวิชาการ ของสถานศึกษา พัฒนาดตนเองและวิชาชีพ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง บุคคลในชุมชนหรือสถานประกอบการ เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน การบริหารสังคมด้านวิชาการและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

การปฏิบัติงานของครูผู้ช่วยผู้ช่วย ต้องมีการบูรณาการงานทั้ง ๓ ด้าน ให้เชื่อมโยงและสอดคล้องกัน ดังนี้

๑. ด้านการจัดการเรียนรู้

๑.๑ นำผลการวิเคราะห์หลักสูตร มาจัดทำรายวิชา กิจกรรมการเรียนรู้ และหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตร ให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้เต็มตาม ศักยภาพ

๑.๒ ปฏิบัติการจัดการเรียนรู้โดยออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียน มีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร

๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียน ได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน

๑.๔ เลือกและใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ ให้ผู้เรียน มีทักษะการคิด

๑๕ วัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

๑.๖ จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการ เรียนรู้วัฒนธรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี

๑.๗ อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม

๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

๒.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้

๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคลและประสาน ความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียน

๒.๓ ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่นๆ ของสถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของ สถานศึกษา

๒.๔ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองหรือผู้เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน

๓. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

๓.๑ พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพครู ความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน

๓.๒ มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้

๓.๓ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และการพัฒนาผู้เรียน

๕. ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้าง ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๖. อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๗. คุณสมบัติการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งมีรายละเอียดดังนี้

วิชาเอก	คุณสมบัติการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
๑. วิชาเอกภาษาจีน	ปริญญาตรีหรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาเอก/ทาง ๑. การสอนภาษาจีนในฐานะภาษาต่างประเทศ ๒. การสอนภาษาจีน ๓. ภาษาจีน ๔. ภาษาจีนธุรกิจ ๕. ภาษาจีนกลาง ๖. ภาษาจีนศึกษา ๗. ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร ๘. ภาษาจีนเพื่อธุรกิจระหว่างประเทศ ๙. การสอนภาษาจีนระดับมัธยมศึกษา ๑๐. การแปลล่ามภาษาจีน ๑๑. การแปลและการล่ามภาษาจีน ๑๒. สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่ง หรือวิชาเอกทั้งคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอกข้อ ๑ - ๑๑
๒. วิชาเอกคณิตศาสตร์	ปริญญาตรีหรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาเอก/ทาง ๑. คณิตศาสตร์ ๒. คณิตศาสตร์ประยุกต์ ๓. การสอนคณิตศาสตร์ระดับมัธยมศึกษา ๔. สถิติ ๕. สถิติประยุกต์ ๖. การสอนคณิตศาสตร์ ๗. สถิตินิติศาสตร์ ๘. คณิตศาสตร์สถิติ

วิชาเอก	คุณวุฒิการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
๒. วิชาเอกคณิตศาสตร์ (ต่อ)	๙. คณิตศาสตร์และเศรษฐมิติ ๑๐. คณิตศาสตร์ศึกษา ๑๑. การศึกษาคณิตศาสตร์ ๑๒. สถิติศาสตร์ ๑๓. คณิตศาสตร์เชิงคอมพิวเตอร์ ๑๔. โปรแกรมวิชาคณิตศาสตร์ ๑๕. คณิตศาสตร์เชิงวิทยาการ ๑๖. คณิตศาสตร์การจัดการ ๑๗. สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่งหรือวิชาเอกทั้งคู่ ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอกข้อ ๑ - ๑๖
๓. วิชาเอกวิทยาศาสตร์ทั่วไป	ปริญญาตรีหรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาเอก/ทาง ๑. วิทยาศาสตร์ ๒. วิทยาศาสตร์ทั่วไป ๓. การสอนวิทยาศาสตร์ ๔. วิทยาศาสตร์ศึกษา ๕. การสอนวิทยาศาสตร์กายภาพ ๖. การสอนวิทยาศาสตร์ชีวภาพ ๗. วิทยาศาสตร์กายภาพ ๘. วิทยาศาสตร์กายภาพชีวภาพ ๙. วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม ๑๐. วิทยาศาสตร์ชีวภาพ ๑๑. วิทยาศาสตร์สภาวะแวดล้อม ๑๒. นิเวศวิทยาสิ่งแวดล้อม ๑๓. วิทยาศาสตร์ชีวภาพกายภาพ ๑๔. การสอนวิทยาศาสตร์ระดับมัธยมศึกษา ๑๕. การศึกษาวิทยาศาสตร์ ๑๖. สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่งตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก ข้อ ๑ - ๑๕
๔. วิชาสังคมศึกษา	ปริญญาตรีหรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาเอก/ทาง ๑. สังคมศึกษา ๒. การสอนสังคมศึกษา ๓. สังคมวิทยา ๔. สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา ๕. สังคมศาสตร์ ๖. สังคมศาสตร์การพัฒนา

วิชาเอก	คุณวุฒิการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
๔. วิชาสังคมศึกษา (ต่อ)	๗. วัฒนธรรมศึกษา ๘. การพัฒนาชุมชน ๙. พัฒนาสังคม ๑๐. สังคมสงเคราะห์ ๑๑. สังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ๑๒. รัฐประศาสนศาสตร์ ๑๓. นิติศาสตร์ ๑๔. รัฐศาสตร์ ๑๕. พัฒนามนุษย์และสังคม ๑๖. การสอนภูมิศาสตร์ ๑๗. โปรแกรมวิชาสังคมศึกษา ๑๘. การบริหารรัฐกิจ ๑๙. การเมืองการปกครอง ๒๐. การบริหารและการปกครองท้องถิ่น ๒๑. ภูมิศาสตร์ ๒๒. ประวัติศาสตร์ ๒๓. ศาสนา ๒๔. ปรัชญาและศาสนา ๒๕. ศาสนาและปรัชญา ๒๖. จริยศึกษา ๒๗. บาลีพุทธศาสตร์ ๒๘. พุทธจิตวิทยา ๒๙. พุทธศาสนา ๓๐. พระพุทธศาสนา ๓๑. การสอนพระพุทธศาสนา ๓๒. การสอนพุทธศาสนา ๓๓. ศาสนาศึกษา ๓๔. ศาสนศึกษา ๓๕. การสอนสังคมศาสนาและวัฒนธรรม ๓๖. การสอนสังคมระดับมัธยมศึกษา ๓๗. ปรัชญา ๓๘. ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศและการทูต ๓๙. การปกครอง ๔๐. โบราณคดี ๔๑. ไทยคดีศึกษา ๔๒. ประวัติศาสตร์ศิลปะ ๔๓. ประวัติศาสตร์ตะวันตก ๔๔. การสอนประวัติศาสตร์ ๔๕. พุทธศาสตร์

วิชาเอก	คุณวุฒิการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
๔. วิชาสังคมศึกษา (ต่อ)	๔๖. ศาสนาเปรียบเทียบ ๔๗. มานุษยวิทยา ๔๘. ธรรมนิเทศ ๔๙. วัฒนธรรมศาสตร์ ๕๐. ภูมิศาสตร์แผนที่ ๕๑. ประชากรศึกษา ๕๒. ประชากรและการพัฒนา ๕๓. สังคมภูมิศาสตร์เศรษฐกิจและสังคม ๕๔. สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่งหรือวิชาเอกทั้งคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอกข้อ ๑ - ๕๓
๕. วิชาเอกพลศึกษา	ปริญญาตรีหรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาเอก/ทาง ๑. พลศึกษา ๒. วิทยาศาสตร์การกีฬา ๓. การฝึกและการจัดการกีฬา ๔. วิทยาศาสตร์การกีฬา(การฝึกและการจัดการกีฬา) ๕. วิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา ๖. พละนันทรมัย ๗. การสอนสุขศึกษาและพลศึกษา ๘. พลศึกษาและวิทยาศาสตร์การกีฬา ๑๐. พลศึกษาและการส่งเสริมสุขภาพ ๑๑. สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่งตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก ข้อ ๑ - ๑๐
๖. วิชาเอกเกษตร	ปริญญาตรีหรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาเอก/ทาง ๑. เกษตรศึกษา ๒. เกษตร/เกษตรศาสตร์ ๓. พฤษศาสตร์ ๔. เกษตรศาสตร์ทั่วไป ๕. เกษตรทั่วไป ๖. คุรุศาสตร์เกษตร ๗. ส่งเสริมการเกษตร ๘. พืชศาสตร์ ๙. พืชสวน ๑๐. พืชผัก ๑๑. พืชไร่/พืชไร่นา ๑๒. พืชสวนประดับ

วิชาเอก	คุณวุฒิการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
๖. วิชาเอกเกษตร (ต่อ)	๑๓. ไม้ผล ๑๔. สัตวศาสตร์ ๑๕. สัตว์ปีก ๑๖. โคนม ๑๗. โคเนื้อ ๑๘. การประมง ๑๙. ประมงน้ำจืด ๒๐. เทคโนโลยีชีวภาพทางอุตสาหกรรมเกษตร ๒๑. เทคโนโลยีการเกษตร ๒๒. อุตสาหกรรมเกษตร ๒๓. อุตสาหกรรมเกษตร ๒๔. พัฒนาการเกษตร ๒๕. วิศวกรรมเกษตร ๒๖. ทรัพยากรเกษตรชีวภาพ ๒๗. วิทยาศาสตร์เกษตร ๒๘. วิทยาศาสตร์การเกษตร ๒๙. ส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร ๓๐. เทคโนโลยีชีวภาพเกษตร ๓๑. เกษตรและสิ่งแวดล้อม ๓๒. เกษตร (พืชกรรม) ๓๓. เกษตรกรรม ๓๔. ศีรษะศาสตร์เกษตร ๓๕. การสอนวิชาเกษตรศาสตร์ ๓๖. บริหารธุรกิจการเกษตร ๓๗. การส่งเสริมและสื่อสารการเกษตร ๓๘. เทคโนโลยีการผลิตพืช ๓๙. การผลิตพืช/เทคโนโลยีการผลิตพืช ๔๐. สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่ง หรือวิชาเอกทั้งคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอกข้อ ๑ – ๓๙
๗. วิชาเอกคหกรรม	ปริญญาตรีหรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาเอก/ทาง ๑. คหกรรมศาสตร์ ๒. คหกรรมศาสตร์ทั่วไป ๓. คหกรรมศาสตร์ศึกษา ๔. คหกรรมศิลป์ ๕. วิทยาศาสตร์การอาหาร ๖. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร ๗. เทคโนโลยีอาหาร

วิชาเอก	คุณวุฒิการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
๗. วิชาเอกคหกรรม (ต่อ)	๘. เทคโนโลยีการอาหาร ๙. วิศวกรรมกระบวนการอาหาร ๑๐. วิทยาศาสตร์การอาหารและโภชนาการ ๑๑. สุขาภิบาลอาหาร ๑๒. โภชนาศาสตร์ศึกษา ๑๓. โภชนาการชุมชน ๑๔. พัฒนาการเด็กและครอบครัว ๑๕. พัฒนาการครอบครัวและเด็ก ๑๖. อาหารและโภชนาการ ๑๗. โภชนาการและอาหาร ๑๘. ผ้าและเครื่องแต่งกาย/ผ้าและการตัดเย็บ ๑๙. อุตสาหกรรมเครื่องแต่งกาย ๒๐. คหกรรมศาสตร์ (ผ้าและเครื่องแต่งกาย) ๒๑. วิศวกรรมสิ่งทอ ๒๒. ธุรกิจอาหาร ๒๓. คหกรรม (อาหารและโภชนาการ) ๒๔. คหกรรมธุรกิจ ๒๕. คหกรรมศึกษา ๒๖. คหกรรมศาสตร์ศิลป์ ๒๗. การโรงแรมและภัตตาคาร ๒๘. คหกรรมและการโภชนาการ ๒๙. ศาสตร์ศึกษา-คหกรรมศาสตร์ ๓๐. คหกรรมศาสตร์ศึกษา- คหกรรมทั่วไป ๓๑. ธุรกิจคหกรรมศาสตร์ ๓๒. การจัดการงานคหกรรม ๓๓. สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่งหรือวิชาเอกทั้งคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอกข้อ ๑ – ๓๒

เอกสารแนบท้ายประกาศโรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์(วังชมภูวิทยาคม)
เรื่อง รับสมัครสรรหาและคัดเลือกบุคคลธรรมดาเพื่อจ้างเหมาบริการ
บุคคลภายนอกปฏิบัติงานด้านการสอน (ผู้ช่วยครูผู้ช่วย)
ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๙

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันเพื่อสรรหาและคัดเลือกบุคคลธรรมดาเพื่อจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานด้านการสอน (ผู้ช่วยครูผู้ช่วย) ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและคัดเลือกจะต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะ โดยวิธีการสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์ โดยหลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียน แบบปรนัยโดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการตามระดับตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

๑. วิชาความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล

เป็นการทดสอบความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล ในเรื่องต่อไปนี้

- (๑) ความสามารถในการสรุปความ หรือจับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว
 - (๒) ความสามารถในการหาแนวโน้มหรือความเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นไปตามข้อมูล
 - (๓) ความสามารถในการวิเคราะห์เหตุการณ์ ความสามารถในการวิเคราะห์และสรุปเหตุผล
- อย่างอื่น เช่น สรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลขและข้อมูลต่าง ๆ การคิดสรุปหาเหตุผล และอุปมาอุปไมย เป็นต้น

๒. วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ เป็นการทดสอบความรู้พื้นฐานที่เกี่ยวกับกฎหมายในการการปฏิบัติราชการ ในเรื่อง ดังต่อไปนี้

- (๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐
- (๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๓) พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๔) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- (๕) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- (๖) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖
- (๗) พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
- (๘) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. วิชาภาษาไทย

เป็นการทดสอบความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา โดยการอ่านจับใจความ การสรุปความ การตีความ การขยายความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความ และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้นๆ การเรียงข้อความ การสะกดคำ การแต่งประโยค และคำศัพท์

๔. วิชาภาษาอังกฤษ

เป็นการทดสอบความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา โครงสร้างไวยากรณ์ (Grammar and Structure) ทดสอบเรื่อง Tenses, Subject-Verb Agreement, Parts of Speech, Passive Voice, Conditional Sentences (If-Clause) และ Connectors/Conjunctions

คำศัพท์ (Vocabulary) ทดสอบความหมายและการใช้คำศัพท์ในบริบทต่าง ๆ ผ่านการเติมคำในช่องว่าง (Sentence Completion) การหาคำที่มีความหมายเหมือนหรือตรงข้าม (Synonyms & Antonyms)

การสนทนาและการสื่อสาร (Conversation / Dialogue) ทดสอบการเลือกใช้ประโยคและสำนวนภาษาอังกฤษที่ถูกต้องตามสถานการณ์ในชีวิตประจำวันและการทำงาน

๒. ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข.) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่ จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตำแหน่งที่สมัครสอบ โดยเฉพาะ โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ในเรื่อง ดังต่อไปนี้

(๑) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๒) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๓) แผนการศึกษาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

(๔) ความรู้ในการจัดทำแผนงานโครงการต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม

(๕) ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” (วิชาเอก) ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

๓. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการประเมินบุคคลโดยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสาร เพื่อพิจารณาความ เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิด ริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษที่เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ และ พฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ