



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๓
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานบริหารทั่วไป
ตำแหน่งครูผู้สอน/ครูผู้สอน จชต. และ ตำแหน่งครูผู้สอนศาสนาอิสลาม
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๓

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๓ จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน/ครูผู้สอน จชต. และตำแหน่งครูผู้สอนศาสนาอิสลาม เพื่อปฏิบัติงานในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๓

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๔๗ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดทำกรอบอัตราจ้างพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๕ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการสรรหาและบริหารอัตราจ้างพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๐ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๑๑๐/๒๕๖๙ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ ประกาศ ณ วันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

- | | |
|--------------------------------------|----------------|
| (๑) ตำแหน่ง ครูผู้สอน/ครูผู้สอน จชต. | จำนวน ๑๔ อัตรา |
| (๒) ตำแหน่ง ครูผู้สอนศาสนาอิสลาม | จำนวน ๕ อัตรา |

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๑

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่งและลักษณะงานของพนักงานราชการ

ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๒

อัตราค่าตอบแทน ๒๑,๗๘๐ บาท

/สิทธิประโยชน์...

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทน พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘

ระยะเวลาการจ้าง ให้เป็นไปตามสัญญาจ้างนับตั้งแต่วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๙ และจัดจ้างเมื่อได้รับอนุมัติเงินงวดจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น
- (๕) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ.
- (๖) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น หรือถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายองค์กรวิชาชีพนั้น ๆ
- (๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๘) ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๑๐) ไม่เป็นผู้เคยโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐสภากิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ
- (๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๓) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ น.ว. ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และคำสั่งมหาเถรสมาคม ที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๒.๑ ตำแหน่งครูผู้สอน

(๑) มีคุณวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันที่ ก.ค.ศ. รับรอง ในกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกที่ประกาศรับสมัคร และได้รับอนุมัติปริญญาบัตรจากผู้มีอำนาจอนุมัติไม่หลังวันรับสมัครวันสุดท้าย

กรณีที่ผู้สมัครนำหลักฐานการศึกษามาใช้เข้ารับการเลือกสรร ซึ่งหลักฐานการศึกษาดังกล่าว มิได้ระบุสาขาวิชา หรือโปรแกรมวิชา หรือแขนงวิชา หรือวิชาเอกที่ศึกษาไว้ จะพิจารณาและดำเนินการนับหน่วยกิตรายวิชาที่ศึกษา ที่ตรงกับประเภทวิชา หรือกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกที่ประกาศรับสมัคร จากใบรายงานผลการศึกษา หรือระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ตามแนวปฏิบัติการนับหน่วยกิต ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และตามแนวทางการพิจารณาคุณวุฒิในการสมัครสอบแข่งขันหรือคัดเลือกตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/๓๑๖ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

กรณีผู้สมัครสำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ ให้ดำเนินการตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๓ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓

(๒) มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ครุสภาก่อให้สำหรับปฏิบัติหน้าที่สอน ไม่หลังวันรับสมัครวันสุดท้ายและยังไม่หมดอายุ ทั้งนี้ ในวันที่ได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ครุสภาก่อให้สำหรับปฏิบัติหน้าที่สอน ต้องยังไม่หมดอายุ

๒.๒.๒ ตำแหน่งครูผู้สอนศาสนาอิสลาม

(๑) มีคุณวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันที่ ก.ค.ศ. รับรอง และได้รับอนุมัติปริญญาบัตรจากผู้มีอำนาจอนุมัติไม่หลังวันรับสมัครวันสุดท้าย กรณีผู้สมัครสำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ ให้ดำเนินการตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๓ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓

(๒) ต้องเป็นผู้ที่มีวุฒิทางศาสนาอิสลามไม่ต่ำกว่าอิสลามศึกษาตอนกลาง หรือ มตะวัชชีญะฮฺ (ระดับ๗) ตามหลักสูตรอิสลามศึกษา ขึ้นไป

(๓) มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ครุสภาก่อให้สำหรับปฏิบัติหน้าที่สอน ไม่หลังวันรับสมัครวันสุดท้ายและยังไม่หมดอายุ ทั้งนี้ ในวันที่ได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ครุสภาก่อให้สำหรับปฏิบัติหน้าที่สอน ต้องยังไม่หมดอายุ

๓. การรับสมัครสอบ

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอรับใบสมัครได้ที่สถานที่รับสมัคร หรือดาวน์โหลดทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๓ <https://www.narathiwat๓.go.th> และยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ ห้องประชุมระแงะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๓ ตำบลตันหยงมัส อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส ตั้งแต่วันที่ ๒๘ สิงหาคม - ๓ กันยายน ๒๕๖๔ ภาคเช้าตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่ายตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ) ทั้งนี้ให้ผู้สมัครแต่งกายด้วยชุดสุภาพตามหลักสากลนิยม

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครจัดเรียงเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสมัครตามข้อ (๑) - (๑๐) โดยให้ผู้สมัคร “รับรองสำเนาถูกต้อง” พร้อมลงชื่อกำกับทุกหน้าในเอกสารหลักฐานที่เป็นฉบับสำเนา

๓.๔ เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้สมัคร และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๓ จะไม่คืนค่าธรรมเนียมสอบ และผู้สมัครไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ได้

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๓ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร พร้อมวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบการสอบ ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๓ และทางเว็บไซต์ <https://www.narathiwat3.go.th>

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๓ จะดำเนินการเลือกสรรตามหลักสูตรและวิธีการ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๓

๖. หลักฐานที่ต้องนำมาแสดงตนในวันสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์

๖.๑ บัตรประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร

๖.๒ บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรอื่นที่ออกให้โดยหน่วยงานของรัฐฉบับจริง ซึ่งมีรูปถ่าย ชื่อ-ชื่อสกุล และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ที่ระบุชัดเจน (ฉบับจริง) ซึ่งยังไม่หมดอายุ มาแสดงตน เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการเข้าสอบ

ทั้งนี้ บัตรประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร ถือเป็นเอกสารสำคัญที่ต้องนำมาแสดงตนเพื่อใช้ในการเข้าสอบ หากไม่มีบัตรประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

๗. กำหนดการและวิธีการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๓ จะดำเนินการเลือกสรรโดยวิธีการสอบ ภาค ก ความรอบรู้ ความสามารถทั่วไป ภาค ข ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง และ ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง สำหรับสถานที่สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ จะประกาศให้ทราบพร้อมกับการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ รายละเอียดตามกำหนดการสอบ ดังนี้

วัน เดือน ปี	เวลา	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม
วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๙	๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.	ภาค ก ความรอบรู้ความสามารถทั่วไป - ความรอบรู้ (๕๐ คะแนน)	๑๐๐
	๑๓.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	- กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับปฏิบัติราชการ (๕๐ คะแนน) ภาค ข ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง - ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาการศึกษา (๕๐ คะแนน)	๑๐๐

วันเดือน ปี	เวลา	สมรรถนะ	คะแนน เต็ม
วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๙	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	- ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก (๕๐ คะแนน) ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง - สอบสัมภาษณ์	๕๐

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และคะแนนรวมทั้ง ๓ ภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมทุกภาคจากมากไปหาน้อย กรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนน ภาค ข มากกว่า เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากได้คะแนน ภาค ข เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนน ภาค ก มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า และหากยังได้คะแนน ภาค ก เท่ากันอีก ให้ผู้ที่สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๓ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๓ และทางเว็บไซต์ <https://www.narathiwat3.go.th> โดยขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศขึ้นบัญชี เว้นแต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกัน และได้มีการประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีเมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (๑) ผู้นั้นได้รับการจัดจ้างตามตำแหน่งไปแล้ว
- (๒) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิในการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
- (๓) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างตามวันและเวลาที่กำหนด

ทั้งนี้ ผลการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไปของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๓ ถือเป็นที่สุด ผู้สมัครสอบหรือบุคคลอื่นจะคัดค้านหรือร้องเรียนไม่ได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๑๐.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการจัดจ้างตามลำดับที่สอบได้ในประกาศการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

๑๐.๒ การเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร เพื่อรายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้าง ในครั้งแรกให้ถือว่าประกาศผลการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นการเรียกตัวผู้มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการตามลำดับที่ ที่ประกาศผลการเลือกสรรไว้ โดยให้ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ตามจำนวนตำแหน่งว่างที่ประกาศรับสมัคร มารายงานตัวในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ห้องประชุมจะนะ ชั้น ๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๓

๑๐.๓ ผู้ผ่านการเลือกสรรในลำดับถัดไป เมื่อมีอัตราว่างที่จะจัดจ้าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๓ จะเรียกตัวผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับที่ในประกาศการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร โดยทำหนังสือเรียกตัวผู้ผ่านการเลือกสรรโดยตรงเป็นรายบุคคล ตามที่อยู่ปรากฏในเอกสารการสมัคร ซึ่งจะแจ้งวัน เวลา และสถานที่ให้มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้าง ทางไปรษณีย์ลงทะเบียน

๑๐.๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๓ จะทำสัญญาจ้างกับผู้ที่ได้รับการเลือกสรร เมื่อได้รับอนุมัติเงินงวดจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑๑. กรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าบุคคลนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการจัดจ้างในตำแหน่งที่สมัคร ทั้งนี้ หากได้รับการจัดจ้างไปแล้ว จะยกเลิกสัญญาจ้างทันทีโดยไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายต่อฮิรัน หะยีเลาะแม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๓

กำหนดการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ตำแหน่งครูผู้สอน/ครูผู้สอน จชต. และ ตำแหน่งครูสอนศาสนาอิสลาม

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๓

(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙)

๑. ประกาศรับสมัคร	ภายในวันศุกร์ที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๙
๒. รับสมัคร	ตั้งแต่วันศุกร์ ที่ ๒๘ สิงหาคม – ๓ กันยายน ๒๕๖๙ (ในวันและเวลาราชการ)
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรฯ	ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๙
๔. สอบข้อเขียนแบบปรนัย - ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป - ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง	วันเสาร์ที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๙
๕. ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง - ภาค ค สอบสัมภาษณ์	วันอาทิตย์ที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๙
๖. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรฯ	ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๙
๗. รายงานตัวจัดทำสัญญาจ้าง	วันจันทร์ที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๙



แนบท้ายประกาศ ๑

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน/ครูผู้สอน จชต.และตำแหน่งครูผู้สอนศาสนาอิสลาม
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๓

(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙)

๑. ตำแหน่งครูผู้สอน จำนวน ๓ อัตรา

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่งเลขที่	กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก
๑	ครูผู้สอน	บ้านฮูลู	ระแงะ	พ๓๐๔๗๘๗	ปฐมวัย
๒	ครูผู้สอน	บ้านเขาพระ	ระแงะ	พ๓๐๔๗๗๔	ภาษาอังกฤษ
๓	ครูผู้สอน	บ้านบำรุงวิทย์	เจาะไอร้อง	พ๓๐๔๘๕๓	ปฐมวัย

๒. ตำแหน่งครูผู้สอน (จชต.) จำนวน ๑๑ อัตรา

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่งเลขที่	กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก
๑	ครูผู้สอน (จชต.)	บ้านแก้ม	ระแงะ	พ๓๐๔๙๕๙	ประถมศึกษา
๒	ครูผู้สอน (จชต.)	บ้านสะโล	ระแงะ	พ๓๐๔๙๐๓	คณิตศาสตร์
๓	ครูผู้สอน (จชต.)	บ้านเขาน้อย	ระแงะ	พ๓๐๔๙๙๑	ประถมศึกษา
๔	ครูผู้สอน (จชต.)	บ้านลูโปะดีแย	ระแงะ	พ๓๐๔๘๙๕	คณิตศาสตร์
๕	ครูผู้สอน (จชต.)	บ้านลูโปะดีแย	ระแงะ	พ๓๐๕๐๐๖	ภาษาอังกฤษ
๖	ครูผู้สอน (จชต.)	บ้านสีโป	ระแงะ	พ๓๐๔๙๓๔	ปฐมวัย
๗	ครูผู้สอน (จชต.)	อนุบาลระแงะ	ระแงะ	พ๓๐๕๐๒๘	พลศึกษา
๘	ครูผู้สอน (จชต.)	บ้านตีกอก	จะนะ	พ๓๐๔๙๓๑	ภาษาไทย
๙	ครูผู้สอน (จชต.)	บ้านเจาะเกาะ	เจาะไอร้อง	พ๓๐๔๙๗๘	ศิลปศึกษา
๑๐	ครูผู้สอน (จชต.)	บ้านบูกิต	เจาะไอร้อง	พ๓๐๕๐๑๓	ศิลปศึกษา
๑๑	ครูผู้สอน (จชต.)	ราชพัฒนา	เจาะไอร้อง	พ๓๐๔๙๘๐	คณิตศาสตร์



๒. ตำแหน่งครูผู้สอนศาสนาอิสลาม จำนวน ๕ อัตรา

ลำดับที่	ตำแหน่ง	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่งเลขที่	หมายเหตุ
๑	ครูผู้สอนศาสนาอิสลาม	บ้านกาลิซา	ระแงะ	พ๓๐๕๐๓๙	
๒	ครูผู้สอนศาสนาอิสลาม	บ้านลูโป๊ะกาเยาะ	ระแงะ	พ๓๐๔๐๖๐	
๓	ครูผู้สอนศาสนาอิสลาม	บ้านจะแนะ	จะแนะ	พ๓๐๕๐๖๕	
๔	ครูผู้สอนศาสนาอิสลาม	บ้านน้ำวน	จะแนะ	พ๓๐๕๐๗๘	
๕	ครูผู้สอนศาสนาอิสลาม	บ้านมะแซ	จะแนะ	พ๓๐๕๐๗๑	



รายละเอียดกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก
ที่ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานบริหารทั่วไป
ตำแหน่งครูผู้สอน/ครูผู้สอน จชต.

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๓

(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙)

ลำดับที่	กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชา	จำนวนอัตราว่าง ที่ประกาศรับสมัคร	หมายเหตุ
๑	กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ ได้แก่ ๑. คณิตศาสตร์ ๒. คณิตศาสตร์ศึกษา ๓. คณิตศาสตร์ประยุกต์ ๔. วิชาเอกคณิตศาสตร์ ๕. สาขาวิชาคณิตศาสตร์ ๖. โปรแกรมวิชาคณิตศาสตร์ ๗. การสอนคณิตศาสตร์ ๘. การสอนคณิตศาสตร์ระดับมัธยมศึกษา ๙. การศึกษาคณิตศาสตร์ ๑๐. การศึกษา (คณิตศาสตร์) ๑๑. หลักสูตรและการสอนวิชาเอกคณิตศาสตร์ ๑๒. แขนงวิชาหลักสูตรและการสอนวิชาเอกคณิตศาสตร์ ๑๓. สถิติ ๑๔. สถิติศาสตร์ ๑๕. สถิติประยุกต์ ๑๖. สถิติคณิตศาสตร์ ๑๗. คณิตศาสตร์สถิติ ๑๘. คณิตศาสตร์เศรษฐมิติ ๑๙. คณิตศาสตร์และเศรษฐมิติ ๒๐. คณิตศาสตร์และเศรษฐศาสตร์ ๒๑. คณิตศาสตร์เชิงคอมพิวเตอร์ ๒๒. คณิตศาสตร์เชิงวิทยาการคอมพิวเตอร์ ๒๓. คณิตศาสตร์และคอมพิวเตอร์ ๒๔. คณิตศาสตร์และคอมพิวเตอร์ศึกษา ๒๕. คณิตศาสตร์-เคมี ๒๖. คณิตศาสตร์-ฟิสิกส์ ๒๗. คณิตศาสตร์-ชีววิทยา ๒๘. คณิตศาสตร์-วิทยาศาสตร์ ๒๙. วิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์	๓ อัตรา	



ลำดับที่	กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชา	จำนวนอัตราว่าง ที่ประกาศรับสมัคร	หมายเหตุ
๒	กลุ่มวิชาภาษาไทย ได้แก่ ๑. ภาษาไทย ๒. ภาษาไทยศึกษา ๓. สาขาวิชาภาษาไทย ๔. โปรแกรมวิชาภาษาไทย ๕. สาขาวิชาภาษาไทย-โปรแกรมวิชาภาษาไทย ๖. การศึกษา (ภาษาไทย) ๗. แขนงวิชาหลักสูตรและการสอนวิชาเอกภาษาไทย ๘. วิธีสอนภาษาไทย ๙. การสอนภาษาไทย ๑๐. การสอนภาษาไทยระดับมัธยมศึกษา ๑๑. ภาษาไทยและการสื่อสาร ๑๒. ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ๑๓. ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสำหรับชาวต่างประเทศ ๑๔. ภาษาไทยเพื่ออาชีพ ๑๕. ภาษาไทยและภาษาตะวันออก ๑๖. ภาษาไทยและวัฒนธรรมไทย ๑๗. ไทยศึกษา ๑๘. ไทยคดีศึกษา ๑๙. วรรณคดีไทย ๒๐. ภาษาและวรรณคดีไทย ๒๑. ภาษาและวัฒนธรรมไทย ๒๒. ศาสนาและวรรณคดีไทย ๒๓. ภาษาศาสตร์ ๒๔. ภาษาศาสตร์ภาษาไทย ๒๕. ภาษาบาลีและสันสกฤต	๑ อัตรา	



ลำดับที่	กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชา	จำนวนอัตราว่าง ที่ประกาศรับสมัคร	หมายเหตุ
๓	กลุ่มวิชาการประถมศึกษา ได้แก่ ๑. การประถมศึกษา ๒. ประถมศึกษา ๓. การสอนประถมศึกษา ๔. โปรแกรมวิชาการประถมศึกษา ๕. แขนงวิชาหลักสูตรและการสอน วิชาเอกประถมศึกษา	๒ อัตรา	
๔	กลุ่มวิชาศิลปศึกษา ได้แก่ ๑. ศิลปะ ๒. ศิลปะไทย ๓. ศิลป์ไทย ๔. ศิลปกรรม ๕. ศิลปศึกษา ๖. ศิลปกรรมศึกษา ๗. ทัศนศิลป์ ๘. ประติมากรรม ๙. ประยุกต์ศิลปศึกษา ๑๐. ออกแบบศิลปะประยุกต์ ๑๑. ศิลปะภาพพิมพ์	๒ อัตรา	



ลำดับที่	กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชา	จำนวนอัตราว่าง ที่ประกาศรับสมัคร	หมายเหตุ
๕	กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ ได้แก่ ๑. ภาษาอังกฤษ ๒. การสอนภาษาอังกฤษ ๓. วิธีสอนภาษาอังกฤษ ๔. การสอนภาษาอังกฤษ เป็นภาษาต่าง ๕. การอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ๖. ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ๗. ภาษาอังกฤษและการสื่อสาร ๘. วรรณคดีภาษาอังกฤษ ๙. ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ ๑๐. ภาษาและวรรณคดีอังกฤษ ๑๑. การสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ ๑๒. ภาษาอังกฤษ ๑๓. วรรณคดีอังกฤษ ๑๔. ภาษาอังกฤษสื่อสารธุรกิจ ๑๕. ภาษาอังกฤษธุรกิจ ๑๖. การสอนวิชาภาษาอังกฤษปัจจุบันต่างประเทศ (อังกฤษ) ๑๗. ภาษาอังกฤษขั้นสูง ๑๘. ภาษาอังกฤษศึกษา ๑๙. ภาษาอังกฤษธุรกิจ ๒๐. ภาษาอังกฤษและเทคโนโลยีการศึกษา	๒ อัตรา	
๖	กลุ่มวิชาพลศึกษา ได้แก่ ๑. พลศึกษา ๒. พลศึกษาและสุขศึกษา ๓. สุขศึกษาและพลศึกษา ๔. ศีลภาสาสตร์ - พลศึกษา ๕. วิทยาศาสตร์การกีฬา ๖. วิทยาศาสตร์สุขภาพ ๗. วิทยาศาสตร์และการกีฬา (การฝึกและการจัดการกีฬา) ๘. การฝึกและการจัดการกีฬา ๙. สันทนาการ ๑๐. พละนันทมัย ๑๑. พลศึกษาและการส่งเสริมสุขภาพ ๑๒. พลศึกษาและวิทยาศาสตร์กีฬา ๑๓. การสอนสุขศึกษาและพลศึกษา ๑๔. การสอนสุขภาพและพลศึกษา ๑๕. การสอนพลศึกษา	๑ อัตรา	



	๑๖. วิทยาศาสตร์การกีฬาและการออกกำลังกาย ๑๗. การจัดการกีฬาและนันทนาการเพื่อสุขศึกษา ๑๘. การจัดการกีฬาและนันทนาการเพื่อสุขภาพ ๑๙. การส่งเสริมสุขภาพ ๒๐. การออกกำลังกายและกีฬา ๒๑. การออกกำลังกายการกีฬา ๒๒. การฝึกกีฬา ๒๓. พลศึกษาและการจัดการกีฬา ๒๔. สาขาวิชาการศึกษาศึกษา วิชาเอกพลศึกษา		
๗	กลุ่มวิชาปฐมวัย ได้แก่ ๑. ปฐมวัย ๒. ปฐมวัยศึกษา ๓. การปฐมวัย ๔. การสอนปฐมวัย ๕. การปฐมวัยศึกษา ๖. การศึกษาปฐมวัย ๗. การศึกษา (การศึกษาปฐมวัย) ๘. สาขาวิชาการศึกษาศึกษาปฐมวัย ๙. โปรแกรมวิชาการศึกษาศึกษาปฐมวัย ๑๐. หลักสูตรและการสอนวิชาเอกปฐมวัย ๑๑. แขนงวิชาหลักสูตรและการสอนวิชาเอกปฐมวัยศึกษา ๑๒. การศึกษาพิเศษและการศึกษาปฐมวัย ๑๓. การพัฒนาเด็กปฐมวัย ๑๔. อนุบาล ๑๕. อนุบาลศึกษา ๑๖. อนุบาลหรืออนุศึกษา ๑๗. อนุบาล/การอนุบาล ๑๘. การอนุบาล ๑๙. การสอนอนุบาล ๒๐. การอนุบาลศึกษา ๒๑. การศึกษาอนุบาล	๓ อัตรา	



มาตรฐานตำแหน่งและลักษณะงานของพนักงานราชการ

ชื่อตำแหน่ง ครูผู้สอน

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ และการพัฒนาผู้เรียนให้มี ความรู้ ความสามารถและสมรรถนะตามที่กำหนดในหลักสูตรการศึกษา การอบรมผู้เรียนให้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์การบริหารจัดการชั้นเรียน การวัดผลและประเมินผลการศึกษา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการ ปฏิบัติงานด้าน การเรียนการสอน และส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน การอบรมผู้เรียนให้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การบริหารจัดการชั้นเรียน รวมถึงการวัดผลและประเมินผล การศึกษา ภายใต้การกำกับ แนะนำตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายโดยมีลักษณะงาน ที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) จัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับผลการวิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตร ให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้ เต็มตามศักยภาพ

(๒) ปฏิบัติการสอน โดยออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้ผู้เรียน มีความรู้ ทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

(๓) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียนในการ เรียนรู้ และทำงานร่วมกันเพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ

(๔) เลือกใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมี ทักษะการคิด

(๕) วัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับ มาตรฐาน การเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

(๖) จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะ การทำงาน ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี

(๗) อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดีงาม

(๘) จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา เพื่อใช้ในการส่งเสริม สนับสนุนการ เรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

/(๙) ดำเนินการตาม



(๙) ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคล และประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียน

(๑๐) ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของสถานศึกษาหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองหรือผู้เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน

(๒) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

(๓) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

(๑) ให้บริการข้อมูลทางวิชาการ แหล่งเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้แก่ผู้เรียน บุคคล หรือหน่วยงานอื่น เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

(๒) สนับสนุนการจัดกิจกรรมของสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีคุณวุฒิ ก.ค.ศ. รับรอง อย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาที่เหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(๒) ปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาที่เหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้ เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน ที่ยังไม่หมดอายุ

ความรู้ความสามารถและทักษะสำหรับตำแหน่ง

๑. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นในการปฏิบัติงานในตำแหน่งครูผู้สอน

๒. ทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานในตำแหน่งครูผู้สอน

๓. สมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานในตำแหน่งครูผู้สอน



มาตรฐานตำแหน่งและลักษณะงานของพนักงานราชการ

ชื่อตำแหน่ง ครูผู้สอน (จชต.)

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้ (จังหวัดยะลา จังหวัดปัตตานี จังหวัดนราธิวาส และจังหวัดสงขลา เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี จะนะ) เกี่ยวกับการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ และการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถและสมรรถนะตามที่กำหนดในหลักสูตรการศึกษา การอบรมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การบริหารจัดการชั้นเรียน การวัดผลและประเมินผลการศึกษา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการ ปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน การอบรมผู้เรียนให้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การบริหารจัดการชั้นเรียน รวมถึงการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) จัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับผลการวิเคราะห์หลักสูตรมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตร ให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ

(๒) ปฏิบัติการสอน โดยการออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

(๓) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียนในการเรียนรู้ และทำงานร่วมกันเพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ

(๔) เลือกใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีทักษะการคิด

(๕) วัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

(๖) จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เกิดกระบวนการการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี

(๗) อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดีงาม

(๘) จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา เพื่อใช้ในการส่งเสริม สนับสนุนการเรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน



(๙) ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน รายบุคคล และประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียน

(๑๐) ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของสถานศึกษา หรือ โครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองหรือผู้เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน

(๒) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือ และผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

(๓) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

(๑) ให้บริการข้อมูลทางวิชาการ แหล่งเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ แก่ผู้เรียน บุคคล หรือหน่วยงานอื่น เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

(๒) สนับสนุนการจัดกิจกรรมของสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ความรู้ความสามารถและทักษะสำหรับตำแหน่ง

๑. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นในการปฏิบัติงานในตำแหน่งครูผู้สอน

๒. ทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานในตำแหน่งครูผู้สอน

๓. สมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานในตำแหน่งครูผู้สอน



มาตรฐานตำแหน่งและลักษณะงานของพนักงานราชการ

ชื่อตำแหน่ง ครูผู้สอนศาสนาอิสลาม

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้อิสลามศึกษา ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ ความคิด ความเชื่อ และปรัชญาตามหลักปฏิบัติทางศาสนาอิสลามที่ถูกต้องแก่ผู้เรียน สอดคล้องกับวิถีชีวิต และอัตลักษณ์เฉพาะของชุมชน ท้องถิ่น รวมถึงการปฏิบัติศาสนกิจในชีวิตประจำวันเป็นแบบอย่างแก่ผู้เรียน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการ ปฏิบัติงานด้านการจัดการเรียนรู้อิสลามศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) วางแผนการจัดการเรียนรู้ และจัดทำแผนการเรียนการสอนตามหลักสูตรสถานศึกษา โดยใช้ภาษาไทย เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ ความคิด ความเชื่อ และปรัชญาตามหลักปฏิบัติทางศาสนาอิสลามที่ถูกต้องแก่ผู้เรียน

(๒) ปฏิบัติการสอนศาสนาอิสลาม โดยใช้สื่อการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ และจัดบรรยากาศการเรียนรู้ที่เหมาะสมต่อผู้เรียน สอดคล้องกับวิถีชีวิต และอัตลักษณ์เฉพาะของชุมชน ท้องถิ่น

(๓) ดำเนินการประเมินผลการจัดการศึกษาตามสภาพจริง พร้อมจัดทำหลักฐานการประเมิน และจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียน รายงานผู้บริหารสถานศึกษา และนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนศาสนาอิสลาม

(๔) ศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม ทั้งความรู้ด้านวิชาสามัญและศาสนาอิสลาม โดยมุ่งพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับหลักการของศาสนาอิสลามและแนวทางการปฏิรูปการเรียนรู้

(๕) ร่วมกันปฏิบัติงานทางวิชาการ ให้การสนับสนุนช่วยเหลือ และเข้าร่วมกิจกรรมของสถานศึกษา ซึ่งไม่ขัดกับหลักการของศาสนาอิสลาม

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของสถานศึกษา หรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน รวมถึงให้ความร่วมมือในการสร้างความสามัคคีในสถานศึกษาและชุมชน ไม่นำคำสั่งสอนของศาสนาอิสลามมาเป็นข้อพิพาทในศาสนาเดียวกันหรือต่างศาสนา



๔. ด้านการบริการ

ให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษา เกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และประเพณีของศาสนาอิสลาม แก่ผู้เรียน บุคคล หรือหน่วยงานอื่น เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง

ความรู้ความสามารถและทักษะสำหรับตำแหน่ง

๑. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นในการปฏิบัติงานในตำแหน่งครูผู้สอนศาสนาอิสลาม
๒. ทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานในตำแหน่งครูผู้สอนศาสนาอิสลาม
๓. สมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานในตำแหน่งครูผู้สอนศาสนาอิสลาม



หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ตำแหน่งครูผู้สอน และ ตำแหน่งครูผู้สอนศาสนาอิสลาม

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๓

(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ จะดำเนินการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน และตำแหน่งครูผู้สอนศาสนาอิสลาม ตามเนื้อหาหลักสูตร ดังนี้

ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑. ความรอบรู้ (๕๐ คะแนน) ประเมินโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ในเรื่องดังต่อไปนี้

- ๑.๑ ความสามารถด้านตัวเลข ให้ทดสอบความสามารถในการคิดเลข สรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลขและข้อมูลต่าง ๆ
- ๑.๒ ความสามารถด้านภาษาไทย ให้ทดสอบความเข้าใจภาษา การอ่านจับใจความ การสรุปความ การตีความ การขยายความ การเรียงข้อความ การสะกดคำ การแต่งประโยค และคำศัพท์
- ๑.๓ ความสามารถด้านเหตุผล ให้ทดสอบโดยการวัดความสามารถในการคิดสรุปผลและอุปมาอุปไมย
- ๑.๔ สังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเหตุการณ์บ้านเมืองปัจจุบัน
- ๑.๕ นโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

๒. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ (๕๐ คะแนน) ประเมินโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ในเรื่องต่อไปนี้

- ๒.๑ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๒.๒ พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕
- ๒.๓ พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖
- ๒.๔ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๒.๕ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๒.๖ พระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๑
- ๒.๗ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๒.๘ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๒.๙ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๒.๑๐ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๒.๑๑ ประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔



ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑. ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาการศึกษา (๕๐ คะแนน) ประเมินโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัยในเรื่องต่อไปนี้

- ๑.๑ หลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร
- ๑.๒ หลักการสอนและจิตวิทยาการจัดการเรียนการสอน
- ๑.๓ การพัฒนาผู้เรียน
- ๑.๔ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- ๑.๕ การวัดและประเมินผลการศึกษา

๒. ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก (๕๐ คะแนน)

(เฉพาะตำแหน่งครูผู้สอน) ประเมินโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ทดสอบความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับเนื้อหาในกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกที่สมัคร

๓. ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาอิสลามศึกษา (๕๐ คะแนน) (เฉพาะตำแหน่งครูผู้สอนศาสนาอิสลาม) ประเมินโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย

ภาค ค ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ประเมินโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ สังเกต หรือวิธีการอื่นที่เหมาะสม โดยพิจารณาจาก

๑. ประวัติส่วนตัวและการศึกษา (๑๐ คะแนน) พิจารณาจากการตอบคำถามเกี่ยวกับประวัติส่วนตัว และประวัติการศึกษา

๒. บุคลิกลักษณะ (๑๐ คะแนน) พิจารณาจากรูปร่าง ลักษณะท่าทาง กิริยาอาการ (เดิน ยืน นั่ง) การแต่งกาย

๓. ท่วงทีวาจา (๑๐ คะแนน) พิจารณาจากท่วงทีวาจา การตอบคำถามในด้านน้ำเสียง การโต้ตอบ การเลือกใช้ภาษา ความฉับไว การตัดสินใจ การให้เหตุผล ความคล่องแคล่วว่องไวในการตอบปัญหา รวมทั้งสังเกต กิริยาอาการในการแสดงออก

๔. ปฏิภาณไหวพริบ (๑๐ คะแนน) พิจารณาจากการประมวลการตอบคำถาม โดยมีหลักคิด และวิธีการแก้ปัญหาในเชิงบวกและสามารถอธิบายหลักคิดและวิธีแก้ปัญหานั้นให้เป็นที่ยอมรับได้

๕. เจตคติและอุดมการณ์ (๑๐ คะแนน) พิจารณาจากเจตคติ อุดมการณ์ ที่มีต่อวิชาชีพ



-ตัวอย่าง- ใบรับรองแพทย์

เขียนที่โรงพยาบาล.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....เป็นแพทย์ปริญญา ได้รับอนุญาตขึ้นทะเบียน
เป็นผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม ใบอนุญาตที่.....ตำแหน่งนายแพทย์ ระดับ.....
สังกัด โรงพยาบาล.....ได้รับการตรวจร่างกาย
ของ นาย/นาง/นางสาว.....เลขประจำตัวประชาชน.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....แล้วปรากฏว่า ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ ไร้ความสามารถ
จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบและปราศจากโรคตาม กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ ตามมาตรา ๓๐ (๕) ดังนี้

- (๑) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (๒) วัณโรคในระยะติดต่อ
- (๓) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (๔) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (๕) โรคพิษสุราเรื้อรัง

เห็นว่า.....
.....
.....

ลายมือชื่อ.....แพทย์ผู้ตรวจร่างกาย
(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า นายแพทย์/แพทย์หญิง.....
ได้ทำการตรวจร่างกายของข้าพเจ้าจริง

ลายมือชื่อ.....ผู้รับการตรวจ
(.....)



เลขประจำตัวผู้สอบ

0	6	8							
---	---	---	--	--	--	--	--	--	--

ใบสมัครสำหรับสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 3

ติดรูปถ่ายขนาด 1X1.5 นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน

- ☐ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ☐ ครูผู้สอนศาสนาอิสลาม
☐ ครูผู้สอน /ครูผู้สอน (จชต.)

- ชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
วัน/เดือน/ปี เกิด.....อายุ.....ปี สถานภาพ.....
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
- ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....ID Line.....E-mail.....
- เลขบัตรประจำตัวประชาชน
ออกให้ ณ วันที่หมดอายุวันที่.....
- คุณวุฒิที่ใช้สมัคร.....สาขาวิชา.....
สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน.....ปี พ.ศ.ที่จบ.....
- ปัจจุบันประกอบอาชีพ.....ชื่อหน่วยงาน.....
- หลักฐานที่แนบใบสมัคร
☐ สำเนาปริญญาบัตร หรือ สำเนาประกาศนียบัตร ☐ สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ
☐ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
☐ สำเนาทะเบียนบ้าน ☐ สำเนาวุฒิทางศาสนา.....
☐ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือ ☐ ใบรับรองแพทย์
ใบอนุญาตปฏิบัติการสอน ☐ หลักฐานอื่นๆ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่กล่าวไว้ข้างต้นทั้งหมดนี้ เป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏว่าข้อความ
ในใบสมัครนี้ไม่เป็นความจริงหรือคุณสมบัติของข้าพเจ้าไม่ครบถ้วน ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อผู้สมัคร.....

(.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. 2569

เจ้าหน้าที่รับสมัคร	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ	เจ้าหน้าที่การเงิน
ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานรับสมัครฉบับ จริงพร้อมฉบับถ่ายสำเนาแล้ว ปรากฏว่า ☐ หลักฐานครบถ้วนสมบูรณ์ ☐ ไม่ถูกต้อง เนื่องจาก..... (.....) ผู้รับสมัคร/สิงหาคม / 2569	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า ☐ มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ☐ ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก เนื่องจาก..... (.....) ผู้ตรวจสอบคุณสมบัติ/สิงหาคม / 2569	ได้รับเงินค่าธรรมเนียมสอบแล้ว จำนวน.....500.....บาท ตามใบเสร็จเลขที่..... (.....) ผู้รับเงิน/สิงหาคม / 2569