



ประกาศโรงเรียนบ้านห้วยไทร

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งธุรการโรงเรียน

ด้วยโรงเรียนบ้านห้วยไทร อำเภอละงู จังหวัดสตูล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสตูล จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งธุรการโรงเรียน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ อัตรา เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ โรงเรียนบ้านห้วยไทร ตำบลละงู อำเภอละงู จังหวัดสตูล เพื่อให้การดำเนินการสรรหาเป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๔๙๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๑๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติม คำสั่งมอบอำนาจเกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสตูล ที่ ศธ ๐๔๑๔๘/๗๔๒ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งธุรการโรงเรียน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครและรายละเอียดการจ้าง

- ๑.๑ ตำแหน่ง อัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งธุรการโรงเรียน จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๒ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท
- ๑.๓ ลักษณะการจ้าง โดยวิธีจ้างเหมาบริการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

- ๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้
 - ๒.๑.๑ มีสัญชาติไทย
 - ๒.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
 - ๒.๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
 - ๒.๑.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น
 - ๒.๑.๕ ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ.
 - ๒.๑.๖ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น หรือถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายองค์การวิชาชีพนั้นๆ

/๒.๑.๗ ไม่เป็น.....

๒.๑.๗ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครู
และบุคลากรทางการศึกษา

๒.๑.๘ ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๑.๙ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๑.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่
เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๑.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ
องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ

๒.๑.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิด
วินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น

๒.๑.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้า
ปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๒.๑ มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และหากมีประสบการณ์
ทำงานในด้านงานธุรการภายในเขตพื้นที่การศึกษาที่สมัครจะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

๒.๒.๒ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงานตามภารกิจ
และหน้าที่ตามที่ระบุไว้ในประกาศฉบับนี้

๒.๒.๓ ขอบข่ายภารกิจและหน้าที่การปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ
ตำแหน่งธุรการโรงเรียน ดังต่อไปนี้

๒.๒.๓.๑ งานธุรการ สารบรรณ จัดเก็บเอกสาร หลักฐานทะเบียนและ
หนังสือราชการต่างๆ รวมทั้งระบบ E-Office

๒.๒.๓.๒ งานพัสดุ จัดลงทะเบียน คุมการเบิกจ่าย การจัดเก็บ รักษาดูแล
ความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๒.๒.๓.๓ งานข้อมูลสารสนเทศ จัดระบบทะเบียน ระเบียบข้อมูล การสำรวจ
และบันทึกข้อมูล การจัดทำรายงานข้อมูล จัดส่งและรับข้อมูลในระบบ ICT

๒.๒.๓.๔ งานการประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานส่วนราชการ
อื่นๆ ชุมชน และท้องถิ่น การให้บริการแก่ประชาชนหรือผู้มาขอรับบริการ หรือติดต่อราชการ

๒.๒.๓.๕ งานอื่นๆที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓. วันเวลาและสถานที่การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ โรงเรียนบ้านห้วยไทร อำเภอละงู จังหวัดสตูล ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ผู้ประสานงาน นางวิซุกร สัญญา หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๐-๖๙๒๕๕๕๙

๔. การยื่นใบสมัครและเอกสารหลักฐานในการสมัคร

ผู้สมัคร ต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ตามแบบฟอร์มที่โรงเรียนบ้านห้วยไทรกำหนด โดยกรอกข้อความให้ครบถ้วน พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร ดังนี้

๔.๑ ใบสมัคร

๔.๒ ปริญญาบัตรหรือระเบียบแสดงผลการเรียนรู้หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือหนังสือรับรองที่ระบุว่าได้ศึกษาสำเร็จครบหลักสูตรแล้ว พร้อมสำเนา อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป

๔.๔ บัตรประจำตัวประชาชนพร้อมสำเนาหรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ ทะเบียนบ้านพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ หลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) พร้อมสำเนา อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๗ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้โดยสถานพยาบาลของรัฐ ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่สมัคร ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคตามกฎหมาย ก.ค.ศ.ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ลงนามรับรองสำเนาด้วยตนเอง แล้วจัดเรียงเอกสารหลักฐานตามข้อ ๔.๑ - ๔.๗ ยื่นพร้อมใบสมัคร หากผู้สมัครรายใดมีเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนตามประกาศรับสมัครฯ จะไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก และหากตรวจสอบภายหลังพบว่าเอกสารหลักฐานต่างๆที่นำมาสมัครเป็นเอกสารเท็จหรือปลอมให้ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติมาตั้งแต่ต้น และจะไม่ได้รับการพิจารณาจัดจ้าง โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆหรือเรียกร้องสิทธิใดๆทั้งสิ้น

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

๕.๑ ผู้สมัครต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ จำนวน ๑๐๐ บาท ในวันที่สมัครสอบ หากผู้สมัครรายใดไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมสอบ ให้ถือว่าไม่ได้มาสมัครสอบในครั้งนี้

๕.๒ จะไม่คืนค่าธรรมเนียมการสมัครสอบให้ไม่ว่ากรณีใดๆ เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบ เนื่องจากมีการทุจริตเกี่ยวกับการสอบ โดยจ่ายคืนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบแก่ผู้สมัครเฉพาะผู้ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

โรงเรียนบ้านห้วยไทร อำเภอละงู จังหวัดสตูล จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนบ้านห้วยไทร ตำบลละงู อำเภอละงู จังหวัดสตูล และทาง Facebook : โรงเรียนบ้านห้วยไทร สพป สตูล

๗. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

จะดำเนินการสอบคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งธุรการโรงเรียน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยวิธีการสอบข้อเขียน สอบภาคปฏิบัติ และการสอบสัมภาษณ์ ตามหลักสูตร ดังนี้

๗.๑ ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป ๕๐ คะแนน ดังนี้

๗.๑.๑ งานธุรการ สารบรรณ จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ทะเบียนและหนังสือ ราชการต่างๆ รวมทั้งระบบ E-Office

๗.๑.๒ งานพัสดุ จัดลงทะเบียน คู่มือการเบิกจ่าย การจัดเก็บ รักษาดูแลความ เป็นระเบียบเรียบร้อย

๗.๑.๓ งานข้อมูลสารสนเทศ จัดระบบทะเบียน ระเบียนข้อมูล การสำรวจ และบันทึกข้อมูล การจัดทำรายงานข้อมูลจัดส่งและรับข้อมูลในระบบ ICT

๗.๑.๔ งานการประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานราชการอื่นๆ ชุมชน และท้องถิ่นการให้บริการแก่ประชาชนหรือผู้มาขอรับบริการ หรือติดต่อราชการ

๗.๒ ภาค ข ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาคปฏิบัติ) ๒๐ คะแนน ดังนี้

๗.๒.๑ สอบปฏิบัติงานพิมพ์หนังสือโต้ตอบทางราชการไปยังหน่วยงานต้นสังกัด, หนังสือราชการในส่วนของบันทึกข้อความ รวม ๑๐ คะแนน

๗.๒.๒ สอบปฏิบัติการประชาสัมพันธ์หน่วยงานผ่านสื่อสังคมออนไลน์ ๑๐ คะแนน

๗.๓ ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ๓๐ คะแนน

๘. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

จะดำเนินการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนบ้านห้วยไทร ตำบลละงู อำเภอละงู จังหวัดสตูล เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ดังนี้

วัน เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
๒๓ มีนาคม ๒๕๖๘			
๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	ความรู้ ความสามารถทั่วไป	๕๐	สอบข้อเขียน
๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๒๐	สอบปฏิบัติ
๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๓๐	สอบสัมภาษณ์
รวม		๑๐๐	

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนภาค ก ภาค ข และภาค ค แต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ โดยประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกได้เรียงตามลำดับที่ผู้ที่ได้คะแนนรวมจากมากไปน้อย

กรณีที่ผู้สอบคัดเลือกได้ ได้คะแนนรวมการสอบทั้ง ๓ ภาคเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนน ภาค ข มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนน ภาค ข เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาค ก มากกว่า เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนน ภาค ก เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและการขึ้นบัญชีการคัดเลือก

โรงเรียนบ้านห้วยไทร จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนบ้านห้วยไทร และทาง Facebook : โรงเรียนบ้านห้วยไทร สพป สตูล โดยขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศผล การคัดเลือกนี้ หรือหากมีประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกครั้งใหม่ หรือไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจ้างต่อในปีงบประมาณใหม่ ก็เป็นอันยกเลิกบัญชี

๑๑. การจ้างและเงื่อนไขการจ้าง โดยวิธีการจ้างเหมาบริการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑๑.๑ จะดำเนินการจัดทำสัญญาจ้างผู้สอบได้ลำดับที่ ๑ ในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ โรงเรียนบ้านห้วยไทร ตำบลละงู อำเภอละงู จังหวัดสตูล และหากผู้นั้นสละสิทธิ์ โรงเรียนจะเรียกตัวผู้ผ่านการคัดเลือกในลำดับถัดไป โดยจะยึดถือประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเป็นหนังสือเรียกตัวผู้มีสิทธิ์มาจัดทำสัญญาจ้างเพื่อปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งธุรการโรงเรียน และให้มารายงานตัวตามวัน เวลาที่กำหนด จึงเป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องรับทราบประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

๑๑.๒ การดำเนินการจ้างครั้งนี้ไม่มีข้อผูกพันในการจ้างในปีงบประมาณต่อไปและต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือการปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการหรือข้าราชการ หากผู้ใดประสงค์จะบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการหรือข้าราชการ ต้องดำเนินการสมัคร และสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขตามที่ส่วนราชการกำหนด

๑๑.๓ การจ้างดังกล่าวเป็นการจ้างตามปีงบประมาณและตามงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ซึ่งจะสิ้นสุดการจ้างในวันที่ ๓๐ กันยายน ของแต่ละปีงบประมาณ/หรือตามเงื่อนไขงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรในแต่ละครั้ง

/๑๑.๔ ผู้ได้รับการ.....

๑๑.๔ ผู้ได้รับการจ้างเพื่อปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งธุรการโรงเรียน ในกรณีระหว่าง
ปีงบประมาณการจ้าง หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ความสามารถ ความประพฤติ
ไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้างอาจสั่งเลิกจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า โดยไม่มีเงื่อนไขและจะไม่มีสิทธิ
เรียกร้องใดๆทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘



นางสาวนอมสุข ผิวเหลือง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยไทร

กำหนดการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งธุรการโรงเรียน
 แนนท่ายประกาศโรงเรียนบ้านห้วยไทร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสตูล
 ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘

.....

๑. ประกาศรับสมัคร	วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘
๒. รับสมัคร เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	วันที่ ๑๗ - ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ	ภายในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๘
๔. สอบ ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป (๕๐ คะแนน) เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. ภาค ข ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาคปฏิบัติ) ๒๐ คะแนน เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ๓๐ คะแนน เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๘
๕. ประกาศผลสอบ	ภายในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘
๖. การเรียกตัวผู้ผ่านการคัดเลือกมาทำสัญญาจ้าง เวลา ๐๙.๐๐ น.	วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘

หมายเหตุ ให้ผู้สมัครคัดเลือกทุกคน นำคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก พร้อม ปลั๊กไฟ เพื่อนำมาใช้ในการสอบภาคปฏิบัติ