



ประกาศโรงเรียนไทยเจริญวิทยา
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

โรงเรียนไทยเจริญวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ มีความประสงค์จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

- ๑.๑ ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนเพื่อปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท/เดือน (มีประกันสังคม)

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครสอบ เป็นผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้

- ๒.๑. มีสัญชาติไทย
๒.๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
๒.๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๒.๔. เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒.๕. เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้
๒.๖. ไม่เป็นผู้พิการมีร่างกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือ ไม่เป็นโรคตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ .ศ.๒๕๕๙
๒.๗. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง
๒.๘. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นรังเกียจของสังคม
๒.๙. ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือองค์การการระว่างประเทศ
๒.๑๐. ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร นักพรต นักบวช

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๓.๑. เป็นผู้สำเร็จการศึกษา วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.) ขึ้นไป
๓.๒. ต้องมีคุณสมบัติตามที่ ก.ค. หรือ ก.ค.ศ. กำหนด
๓.๓. เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

๔. ขอบข่ายที่จะให้ปฏิบัติ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

- ๔.๑. ทำหน้าที่ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน
๔.๒. งานอื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๕. การรับสมัคร

๕.๑ วัน เวลา ประกาศรับสมัคร

ประกาศรับสมัคร ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ติดต่อขอรับสมัครได้ที่
กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนไทยเจริญวิทยา

๕.๒ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ โรงเรียนไทยเจริญวิทยา อำเภอปะคำ จังหวัดบุรีรัมย์
ในระหว่าง วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ในเวลาราชการ

๖. เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครสอบจะต้องนำมายื่นในวันสมัครสอบ

๖.๑ รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)

๖.๒ สำเนา ใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๔ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่า
ด้วยโรค พ.ศ.๒๕๔๙

๖.๕ หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ -นามสกุล(ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง สำหรับต้นฉบับทุกฉบับจะคืน
ให้ทันทีในวันรับสมัครเมื่อตรวจสอบกับสำเนาว่าถูกต้องแล้ว ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก จะต้องรับผิดชอบในการ
ตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอรายละเอียดต่างๆ
ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครด้วยตนเองให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจาก
ผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิ์ตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัคร
และการเข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะ และหากตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด
หรือรายงานข้อมูลในเอกสารโดยเท็จ โรงเรียนไทยเจริญวิทยาจะไม่พิจารณาจ้างและจะเรียกร้องสิทธิ์ใดๆ ภายหลัง
มิได้

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก

การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือกเรียงตามลำดับใบสมัครที่ยื่นสมัคร และกำหนด วัน เวลา
สถานที่ ในการคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนไทยเจริญวิทยา อำเภอปะคำ จังหวัด
บุรีรัมย์

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการสอบคัดเลือก

โรงเรียนไทยเจริญวิทยา จะดำเนินการสอบคัดเลือกโดยการสอบปฏิบัติ และการสอบสัมภาษณ์ตาม
ขอบข่ายภารกิจที่กำหนด (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ
โรงเรียนไทยเจริญวิทยา ได้กำหนดการคัดเลือก ดังนี้

เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม
วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.	ภาค ก สอบปฏิบัติ -การโต้ตอบหนังสือทางราชการ -สืบค้นระบบงานธุรการ	๑๐๐
	ภาค ข สอบสัมภาษณ์ ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐

๙. การจัดลำดับผลการสอบคัดเลือก

ผู้ที่ได้รับคัดเลือกต้องได้คะแนนสอบรวมทั้งภาค ก และ ภาค ข ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยโรงเรียนไทยเจริญวิทยา จะนำผลคะแนนจากการสอบคัดเลือก มาจัดเรียงลำดับคะแนนที่สูงตามลำดับ ถ้าหากมีคะแนนเท่ากัน ให้ถือว่าผู้สมัครก่อนเป็นผู้มีลำดับที่สูงกว่า

๑๐. การประกาศผลการสอบคัดเลือก

โรงเรียนไทยเจริญวิทยาจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกได้ตามลำดับคะแนนที่สอบได้ตามข้อ ๘ ภายในวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนไทยเจริญวิทยา โดยเรียงลำดับจากผู้ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนสูงสุดตามลำดับ

๑๑. สถานที่ปฏิบัติงาน

โรงเรียนไทยเจริญวิทยา อำเภอปะคำ จังหวัดบุรีรัมย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

๑๒. การจัดทำสัญญาจ้าง

๑๒.๑ จะทำสัญญาจ้างผู้ที่ได้รับการคัดเลือกครั้งแรก ในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยกำหนดระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ โดยใช้ประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ของโรงเรียนไทยเจริญวิทยา เป็นหนังสือเรียกตัวเพื่อจัดจ้าง จึงเป็นหน้าที่ของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกที่จะต้องทราบประกาศการขึ้นบัญชี สำหรับการเรียกตัวในครั้งต่อไปจะมีหนังสือเรียกตัวตามลำดับที่ขึ้นบัญชีไว้ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๑ ปี

๑๒.๒ เมื่อถึงสิ้นปีงบประมาณ (๓๐ กันยายน) หากได้งบประมาณการจ้างต่อเนื่อง จะดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานเมื่อผ่านการประเมินผลปฏิบัติงานแล้วจึงจัดทำสัญญาต่อเนื่อง

๑๒.๓ กรณีที่ตรวจพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร จะไม่พิจารณาจัดจ้างหรือยกเลิกการจ้าง โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

อนึ่งบุคคลที่ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ถือเป็นกรจ้างอัตราจ้างรายเดือนจะไม่มีข้อผูกพันที่จะนำไปสู่การบรรจุ หรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/ข้าราชการ หากผู้ใดจะบรรจุเป็นพนักงานราชการหรือข้าราชการ ต้องการดำเนินการสมัครสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขตามที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชและองค์กรกลางกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสาวกมลทิพย์ ราชแก้ว)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยเจริญวิทยา

ปฏิทินการสอบคัดเลือกบุคคลปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน

วันที่ ๗ - ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๕	ประกาศรับสมัคร
วันที่ ๑๓ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕	รับสมัครสอบคัดเลือก ในเวลาราชการ ณ ห้องประชุมเล็ก อาคาร ๑ โรงเรียนไทยเจริญวิทยา อำเภอปะคำ จังหวัดบุรีรัมย์
วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก
วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕	สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์
วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก
วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๕	รายงานตัวทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติงาน ณ โรงเรียนไทยเจริญวิทยา อำเภอปะคำ จังหวัดบุรีรัมย์

หลักสูตรการสอบคัดเลือกบุคคลปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน

ภาค ก การสอบทฤษฎีและสอบปฏิบัติ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- งานสารบรรณ และระบบงานสารบรรณ
- ระเบียบงานสารบรรณและงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- การโต้ตอบหนังสือทางราชการ
- สืบค้นระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

ภาค ข การสอบสัมภาษณ์ ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ประวัติการทำงาน ประสบการณ์
- บุคลิกภาพ และการวางตน
- ความรู้ ความสามารถ
- ความมีปฏิภาณ ไหวพริบ
- แฟ้มสะสมผลงาน