



ประกาศโรงเรียนอนุบาลเพชรบูรณ์
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อจ้างบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง ครูอัตราจ้างชาวต่างชาติ วิชาเอกภาษาอังกฤษ

ด้วยโรงเรียนอนุบาลเพชรบูรณ์ มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อจ้างบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูอัตราจ้างชาวต่างชาติ วิชาเอกภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งและอัตราเงินเดือน

๑. ตำแหน่งครูอัตราจ้าง(ชาวต่างชาติ)	จำนวน	๑	อัตรา
๒. อัตราเงินเดือน	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท

๒. คุณสมบัติของผู้สมัครสอบ

คุณสมบัติทั่วไป

- ๒.๑ เพศหญิง/ชาย อายุ ๒๕ - ๓๕ ปี
- ๒.๒ มีวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า(ขั้นต่ำ) ในสาขาวิชาที่สอน หรือประกาศนียบัตร ด้านการสอน
- ๒.๓ สามารถพูด และสื่อสารภาษาไทยได้
- ๒.๔ สามารถเป็นที่ปรึกษาและวิทยากรของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศได้
- ๒.๕ สามารถผลิตสื่อและพัฒนาสื่อการเรียนการสอนได้
- ๒.๖ เข้าใจในวัฒนธรรมและวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของคนไทยสามารถปฏิบัติงานร่วมกับคนไทยได้
- ๒.๗ ปฏิบัติหน้าที่ในการสอน/ร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนอย่างน้อย ๑๗ คาบ/สัปดาห์ได้
- ๒.๘ ประเภทการตรวจลงตราประทับหนังสือเดินทาง เป็นแบบ Non – Bimmigrant จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๒.๙ เคยผ่านการขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชาวต่างประเทศ ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ หรือหาเรื่องขออนุญาตปฏิบัติการสอนโดยไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ โดยให้ใช้หลักเกณฑ์ของคุรุสภา
- ๒.๑๐ เป็นผู้ที่มีหลักฐานประจำตัวที่สามารถตรวจสอบได้ เช่น หนังสือเดินทาง (Passport) ,บัตรประจำตัว
- ๒.๑๑ เป็นเจ้าของภาษา (จาก ๖ ประเทศ ได้แก่ สหราชอาณาจักร สหรัฐอเมริกา แคนาดา ออสเตรเลีย ฟิlippินส์ และนิวซีแลนด์)
- ๒.๑๒ มีหลักฐานแสดงความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ/การสอนภาษาอังกฤษจากสถาบันที่เชื่อถือได้ ๒.๑๓ ในกรณีที่เป็นชาวต่างประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่สอง ต้องเป็นผู้ที่ได้รับการศึกษาในประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือมีผลการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ หรือมีหลักฐานแสดงความรู้ความสามารถภาษาอังกฤษจากสถาบันที่เชื่อถือได้
- ๒.๑๔ เป็นผู้มีความประพฤติเหมาะสม โดยมีผู้บริหารสถานศึกษา ครู คณะกรรมการสถานศึกษาหรือบุคคลที่น่าเชื่อถือรับรอง

๓. หลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในวันสมัคร มีดังนี้

๑. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชาวต่างประเทศขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. หนังสือเดินทาง และบัตรประจำตัว จำนวน ๑ ฉบับ
๓. ใบ แสดงผลการเรียน(Transcript) และปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ จำนวน ๑ ฉบับ
๔. รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว (ไม่สวมแว่นตาคำ ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๓ ใบ

๕. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

จำนวน ๑ ฉบับ

๖. ใบประกอบวิชาชีพครู

จำนวน ๑ ฉบับ

๗. อื่น ๆ เช่น เอกสารการเปลี่ยนชื่อ ใบรับรองการทำงาน

๔. กำหนดการรับสมัครสถานที่รับสมัคร

๑. รับสมัครในระหว่างวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ – ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.
(เว้นวันหยุดราชการ)

๒. สถานที่รับสมัคร ห้องบุคคล โรงเรียนอนุบาลเพชรบูรณ์แห่งที่ ๒

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ บอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าห้องธุรการ ณ
โรงเรียนอนุบาลเพชรบูรณ์ แห่งที่ ๒

๖. วัน เวลา สถานที่สอบ

วัน เวลาที่สอบ ในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ โรงเรียนอนุบาลเพชรบูรณ์ แห่งที่ ๒

๑. สอบข้อเขียน ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๒.๐๐ น.

๒. สอบสัมภาษณ์ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

๗. ประกาศรายชื่อผู้สอบได้

ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ บอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าห้องธุรการ ณ
โรงเรียนอนุบาลเพชรบูรณ์ แห่งที่ ๒

๘. การรายงานตัว

ผู้สอบแข่งขันได้ให้รายงานตัวในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องบุคคล โรงเรียนอนุบาลเพชรบูรณ์ แห่งที่ ๒

๙. การจ้างและการจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

๑. ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ในวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๒
(รายละเอียดแนบท้ายประกาศ)

๒. ระยะเวลาการจ้าง ๒ มกราคม ๒๕๖๒ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๓. เริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๒ โรงเรียนอนุบาลเพชรบูรณ์แห่งที่ ๑

๔. ในกรณีที่ผู้รับจ้างขาดคุณสมบัติ หรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ ผู้ว่าจ้างสามารถไม่ทำสัญญาจ้างหรือยกเลิกสัญญาจ้าง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑

(นายทวีศักดิ์ เดชสองชั้น)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลเพชรบูรณ์

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

หลักฐานในการทำสัญญาจ้าง (สำหรับลูกจ้างชั่วคราว)

๑. รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ๒ รูป
๒. หลักฐานการศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๒ ฉบับ
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๒ ฉบับ
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๒ ฉบับ
๕. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๒ ฉบับ
๖. ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการเท่านั้น

หลักฐานในการทำสัญญาค้ำประกัน (สำหรับผู้ค้ำประกัน)

๑. ผู้ค้ำประกันต้องเป็นราชการ ระดับ ๓ ขึ้นไป
๒. สำเนาบัตรข้าราชการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๒ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๒ ฉบับ
๔. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๒ ฉบับ
๕. อากรแสดมภ์ ติดตามเงินเดือนที่ได้รับคุณจำนวนเดือนที่ปฏิบัติงานในสัญญาจ้างหารด้วย ๑,๐๐๐
(อากรแสดมภ์ติด ๑,๐๐๐ ละ ๑ บาท)
๖. กรณีสมรสแล้ว ต้องได้รับการยินยอมจากคู่สมรสด้วย