



ประกาศ สำนักงาน กศน. จังหวัดพิจิตร
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วย สำนักงาน กศน.จังหวัดพิจิตร มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการ สรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. 2552 ลงวันที่ 11 กันยายน พ.ศ. 2552 และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2554 ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547 ประกอบกับคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ 531/2551 ลงวันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2551 เรื่อง แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำสั่งมอบอำนาจข้อ 4 และตามหนังสือสำนักงาน กศน. ที่ ศธ. 0210.118/2804 ลงวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง การเปลี่ยนตำแหน่งพนักงานราชการ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง และค่าตอบแทนที่ได้รับ

1.1 กลุ่มงานบริหารทั่วไป

1.2 ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา

1.3 สถานที่ปฏิบัติงาน

- ตำแหน่งเลขที่ 2485 ปฏิบัติงานที่สำนักงาน กศน.จังหวัดพิจิตร

1.4 ค่าตอบแทน 18,000 บาท

2. สิทธิประโยชน์

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.2547 และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. 2554

3. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

4. ระยะเวลาการจ้าง

ผู้ที่ได้รับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการจะทำสัญญาจ้างเพื่อทดลองปฏิบัติงานเป็นเวลา 1 ปีก่อน และเมื่อครบ 1 ปี พนักงานราชการผู้นั้นผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ คพร. กำหนดแล้ว ก็จะต้องต่อสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน 4 ปี ขึ้นอยู่กับภารกิจของส่วนราชการ ว่ายังจำเป็นต้องมีผู้ปฏิบัติงานต่อเนื่องหรือไม่ แต่ทั้งนี้จะต้องไม่เกินวันที่ 30 กันยายน 2563 (ตามกรอบอัตรากำลังที่ คพร. กำหนดปีงบประมาณ 2560 – 2563)

5. คุณสมบัติทั่วไป

- 1) มีสัญชาติไทย
- 2) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์จนถึงวันปิดรับสมัคร
- 3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
- 4) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น
- 5) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ.
- 6) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกราชการไว้ก่อนตามกฎหมายต่างๆ
- 7) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครู
- 8) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 9) ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- 10) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- 11) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์กรระหว่างประเทศ
- 12) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

6. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

7. การรับสมัคร

7.1 วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะเข้ารับการศึกษาเป็นพนักงานราชการทั่วไป สามารถขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองพร้อมหลักฐาน จำนวน 1 ชุด ณ กลุ่มอำนวยการ งานบุคลากร สำนักงาน กศน.จังหวัดพิจิตร ตั้งแต่วันที่ 12 - 19 มีนาคม 2561 (ภาคเช้าเวลา 08.30 น.-12.00 น. ภาคบ่ายเวลา 13.00 น.-16.30 น.) เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ สอบถามรายละเอียดได้ที่ สำนักงาน กศน.จังหวัดพิจิตร โทรศัพท์หมายเลข 0-5699-0414

7.2 หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร ประกอบด้วย

- 1) ใบสมัครตามแบบที่กำหนด จำนวน 1 ชุด
- 2) รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 3 รูป แต่งกายสุภาพ ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันสมัครและเป็นการถ่ายครั้งเดียวกัน
- 3) สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียบแสดงผลการศึกษา ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ (พร้อมฉบับจริง) โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ 19 มีนาคม 2561
- 4) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ
- 5) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

7.3 ค่าธรรมเนียมสอบ

ผู้สมัครต้องเสียค่าสมัครสำหรับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน 200 บาท เมื่อสมัครสอบและชำระค่าธรรมเนียมแล้วจะไม่จ่ายเงินคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น

7.4 เงื่อนไขในการรับสมัคร

- 1) ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ สำนักงาน กศน.จังหวัดพิจิตร พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานประกอบ และลงลายมือชื่อในใบสมัครต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร
- 2) ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน
- 3) ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และจะไม่คืนค่าใช้จ่ายในการสมัครสอบ
- 4) ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร ต้องแจ้งที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ทางไปรษณีย์ไว้ในใบสมัคร หากที่อยู่ที่ให้ไว้ในใบสมัคร ไม่สามารถติดต่อได้ สำนักงาน กศน.จังหวัดพิจิตร จะไม่รับผิดชอบทุกกรณี

8. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

สำนักงาน กศน.จังหวัดพิจิตร จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ในวันที่ 20 มีนาคม 2561 ณ สำนักงาน กศน.จังหวัดพิจิตร และทางเว็บไซต์ <http://134.236.250.124/> หรือติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข 056 – 990414

9. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

วัน เวลา และสถานที่สอบ สำนักงาน กศน.จังหวัดพิจิตร จะประกาศให้ทราบในวันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

10. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

11. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านเกณฑ์การเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินในแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 และเมื่อรวมทุกภาคแล้วต้องผ่านการประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดจากมากไปหาน้อย

กรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า ถ้าได้คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า ถ้าได้คะแนนความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งเท่ากันให้ผู้ได้คะแนนความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า ถ้าได้คะแนนความรู้ความสามารถทั่วไปเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

12. การประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

13. การทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่สำนักงาน กศน. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการกำหนด โดยสำนักงาน กศน.จังหวัดพิจิตร จะเรียกบรรจุผู้ผ่านการเลือกสรรและทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานราชการ 1 ปี และเมื่อผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน หากอยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป จึงจะต่อสัญญาจ้างตามกรอบอัตรากำลังที่ คพร. กำหนด (คือวันที่ 30 กันยายน 2563)

ประกาศ ณ วันที่ 2 มีนาคม พ.ศ. 2561



(นายไพฑูรย์ บัวสนิท)

ผู้อำนวยการ สำนักงาน กศน.จังหวัดพิจิตร

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

นักวิชาการศึกษา

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเบื้องต้น เพื่อประกอบการจัดทำข้อเสนอนโยบาย แผน มาตรฐานการศึกษา หลักสูตร แบบเรียน ตำรา สื่อการเรียนการสอน สื่อการศึกษา ผลิตและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา พัฒนางานด้านวิชาการศึกษา จัดทำแผน/โครงการต่างๆ ดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนและเอกสารด้านการศึกษา ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา เพื่อให้การจัดการศึกษามีคุณภาพและมาตรฐาน ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน/กิจกรรม และสรุปผล เพื่อพัฒนางานด้านการศึกษา วางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ ประสานการทำงานร่วมกัน ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- 1) ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทุกสาขา
- 2) มีความรู้ ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี



หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

1. ประเมินความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

- 1) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560
- 2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 3) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 4) พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ. 2560
- 5) พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติทางการปกครอง พ.ศ. 2539
- 6) พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539
- 7) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540
- 8) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 9) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547
- 10) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 11) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 12) ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม การศึกษา และนโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
- 13) ความสามารถด้านภาษาไทย ทดสอบความเข้าใจภาษา การอ่าน จับใจความ การสรุปความ การตีความ การขยายความ การสะกดย่อ และคำศัพท์

2. ประเมินความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

- 1) นโยบายของรัฐบาล นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายและยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาของสำนักงาน กศน. ปีงบประมาณ 2561
- 2) การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
- 3) แผนการศึกษาชาติ
- 4) การจัดทำแผนงาน/โครงการและบริหารแผน
- 5) การพัฒนาหลักสูตร
- 6) การสื่อสารและการประสานงาน
- 7) การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน จัดการศึกษา
- 8) สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา
- 9) การวัดและประเมินผลการศึกษา
- 10) การวิจัยทางการศึกษา
- 11) ความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป เช่น Microsoft Word , Excel , Power point และ SPSS เป็นต้น
- 12) เรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา กศน.



3. ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์และประวัติ (100 คะแนน)

พิจารณาจากความรู้ ประสบการณ์ทำงาน ความสามารถที่จะทำงานในหน้าที่ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เซาว์ปัญญา ความคล่องแคล่วว่องไวในการแก้ปัญหา การแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา วุฒิภาวะทางอารมณ์ ความประพฤติและอุปนิสัย การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ แรงจูงใจ จริยธรรม คุณธรรม ความพร้อมของผู้สมัคร

