



ประกาศโรงเรียนบ้านสนบ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 3

ด้วยโรงเรียนบ้านสนบ อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้าง เป็นพนักงานราชการ ประเภททั่วไป กลุ่มบริหารงานทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน 1 ตำแหน่ง กลุ่มวิชาเอกวิทยาศาสตร์ สังกัดโรงเรียนบ้านสนบ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 3 ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.2547 ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหา และเลือกสรร พนักงานราชการและแบบสัญญาจ้างพนักงานราชการปี พ.ศ.2552 ลงวันที่ 11 กันยายน 2552 และประกาศ คณะกรรมการพนักงานราชการ เรื่อง กำหนดลักษณะงาน และคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบ อัตรากำลัง พนักงานราชการ ประกาศ ณ วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2547 และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1626/2551 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2551 เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับ พนักงานราชการ ซึ่งให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

1.1 ชื่อตำแหน่ง ตำแหน่งครูผู้สอน กลุ่มวิชาเอกวิทยาศาสตร์

1.2 กลุ่มงาน กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ขอบข่ายของงานที่จะให้ปฏิบัติ ปฏิบัติงานหน้าที่เกี่ยวกับการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างดังนี้

- 1) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการท หน้าที่หลักด้าน การจัดการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 2) ปฏิบัติงานพัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณสมบัติอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรโดยจัดการอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- 3) ปฏิบัติงานจัดระบบและกิจกรรมนักเรียน ดูแลช่วยเหลือนักเรียน ปฏิบัติงานด้านวิชาการของสถานศึกษา
- 4) ปฏิบัติงานประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชนเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
- 5) ทำนุ บำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 6) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และประเมินพัฒนาผู้เรียน เพื่อนำไปพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 7) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

2. สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.2547

ค่าตอบแทน เดือนละ 18,000 บาท/ต่อเดือน

ระยะเวลาจ้าง ตั้งแต่วันเริ่มทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559 ระหว่างอายุสัญญาจ้าง หากประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งปี (ปีงบประมาณ) ได้ค่าเฉลี่ยต่ำกว่าระดับดี สัญญาจ้างเป็นอันสิ้นสุด

3. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการเลือกสรร

3.1 คุณสมบัติทั่วไป

3.1.1 มีสัญชาติไทย

3.1.2 มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี

3.1.3 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.1.4 ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

3.1.5 ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ ในพรรคการเมือง

3.1.6 ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิด ทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

3.1.7 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ

3.1.8 มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หมายเหตุ : ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการพนักงานหรือลูกจ้าง หน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของ พนักงานราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกไม่เกินหนึ่งเดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรค ที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรคร้ายด้วย

3.2 คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง เป็นผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรีทางการศึกษาหรือปริญญาตรีสาขาอื่น ที่เทียบเท่าไม่ต่ำกว่าที่ ก.ค. หรือ ก.ค.ศ. กำหนดว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งครูผู้สอน ในกลุ่ม วิชาเอกวิทยาศาสตร์ ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแห่งชาติและกรมสามัญศึกษาเดิม หรือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

4. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สมัครจะขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครเพื่อรับการเลือกสรรด้วยตนเองที่โรงเรียนบ้านสนบ ตำบลม อ่าเภอสังชะ จังหวัดสุรินทร์ ตั้งแต่วันที่ 22-26 สิงหาคม 2559 ตั้งแต่เวลา 08.30-16.30 น.

5. การยื่นใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง และกรอกรายละเอียดใบสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วนด้วยตัวบรรจง ผู้สมัครจะต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตจ่ายไปรษณีย์ ในใบสมัคร หากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ภายหลังจะต้องแจ้งให้โรงเรียนบ้านสนบทราบ ภายใน 7 วัน และ ผู้สมัครจะต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครในวันสมัคร

6. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

1) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ เป็นรูปถ่ายในคราวเดียวกัน ซึ่งไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 1 x 1.5 นิ้ว จำนวน 3 รูป

2) สำเนาแสดงผลการศึกษา เช่น ปริญญาบัตรและระเบียนแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิ การศึกษาตรงกับ ตำแหน่งที่สมัคร พร้อมฉบับจริง จำนวน อย่างละ 1 ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและ ได้รับ อนุมัติไม่หลังวันที่เปิดรับสมัครไม่เกินวันสุดท้าย ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่น

พร้อมใบ สมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา วันที่ที่ได้รับอนุมัติ ปริญญาบัตรซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครยื่นแทนก็ได้

- 3) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู พร้อมฉบับจริง จำนวน 1 ฉบับ
- 4) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ
- 5) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกโดยสถานพยาบาลทางราชการ ไม่เกิน 1 เดือน จำนวน 1 ฉบับ
- 6) สำเนาหลักฐานอื่น เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ในกรณีที่หลักฐานในการสมัครไม่ตรงกัน) พร้อมฉบับจริง จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ
- 7) ค่าธรรมเนียมสมัคร 200 บาท ทั้งนี้ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับด้วย

7. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วย เหตุใดหรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการเลือกสรร ตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะ สำหรับผู้นั้น จะเรียกร้องสิทธิ์ใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

8. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์

โรงเรียนบ้านสนบ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะภายในวันที่ 27 สิงหาคม 2559 ณ โรงเรียนบ้านสนบ ทาง facebook โรงเรียนบ้านสนบ และทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 3 เว็บไซต์ www.surin3.go.th

9. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมรรถนะ

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ 30 สิงหาคม 2559 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไปตามหลักสูตรและวิธีการที่กำหนดแนบท้ายประกาศรับสมัครนี้

10. กำหนดวัน เวลา และวิชาที่สอบ

โรงเรียนบ้านสนบ จะดำเนินการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ตามกำหนดการดังนี้

วันที่	เวลา	การประเมินสมรรถนะ	คะแนน	วิธีการประเมิน
30 สิงหาคม 2559	09.00-10.30 น.	สอบภาค ก. ภาคความรู้ ความสามารถทั่วไป	50	ข้อเขียน
	10.40-12.10 น.	สอบภาค ข.ภาคความรู้ ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	50	ข้อเขียน
	13.00 น. เป็นต้นไป	ภาค ค. สอบสัมภาษณ์	50	สัมภาษณ์, สังเกต ตรวจสอบเอกสาร

11. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนประเมินสมรรถนะในแต่ละภาคที่สอบไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 60 การจัดจ้างเป็นไป ตามลำดับคะแนนที่สอบได้

12. การประกาศรายชื่อขึ้นบัญชีผ่านการเลือกสรร

โรงเรียนบ้านสนบ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2559

ณ โรงเรียนบ้านสนบทาง facebook โรงเรียนบ้านสนบ และทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 3 เว็บไซต์ www.surin3.go.th โดยเรียงลำดับจากผู้ได้รับการประเมินสมรรถนะสูง ลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนน ประเมินสมรรถนะเท่ากัน จะพิจารณาผู้ที่มีคะแนนสอบภาค ข. มากกว่า เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับสูงกว่า และถ้าได้ คะแนนภาค ข. เท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนภาค ก. มากกว่าอยู่ในลำดับสูงกว่า และถ้าได้คะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้ คะแนนภาค ค.มากกว่าอยู่ในลำดับสูงกว่า และถ้ามีคะแนนเท่ากันอีกใช้วิธีสุ่ม แบบธรรมดา (จับสลาก)

13. การขึ้นบัญชีและการเลือกสรร

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรนี้ใช้ได้ไม่เกิน 2 ปี นับแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชี ผู้ผ่านการคัดเลือก ครั้งก่อนในคุณวุฒิและสาขาเอกที่ซ้ำกันกับที่ประกาศ ถ้ามีการประกาศรับสมัครใหม่ ให้บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการ เลือกสรรเดิมเป็นอันยกเลิกตั้งแต่วันที่ประกาศรับสมัครใหม่

14. การจ้างและทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

14.1 ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการจัดทำสัญญาจ้างตามลำดับและจะต้องเป็นผู้รับใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพครูตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2546

14.2 รับรองคุณวุฒิหรือปริญญาบัตรหรือระเบียบแสดงผลการเรียนรู้พร้อมสำเนาหลักฐานแสดง คุณวุฒิดังกล่าวต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจไม่หลังวันปิดรับสมัครวันสุดท้าย

14.3 เป็นผู้มีความสมบูรณ์มีคุณวุฒิตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ประกาศรับสมัครหาก ผู้ผ่านการคัดเลือกสรรรายใดมีความสมบูรณ์ไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งหรือขาดคุณสมบัติตาม มาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการครูบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 จะไม่ได้รับการพิจารณาการ จัดจ้างเป็น พนักงานราชการโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

14.4 ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่โรงเรียนบ้านสนบกกำหนด ในวันที่ 1 กันยายน 2559 ณ โรงเรียนบ้านสนบ ตั้งแต่เวลา 08.30 น. เป็นต้นไป และหากไม่มาทำสัญญาจ้างตาม วันและเวลา ที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์ จะเรียกร้องสิทธิ์ใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ. 2559



(นายฉลอง เต็มทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสนบ

ปฏิทินการปฏิบัติงาน การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง ครูผู้สอน
กลุ่มวิชาเอกวิทยาศาสตร์

โรงเรียนบ้านสนบ สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 3

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
1	ประกาศรับสมัคร	11 สิงหาคม 2559	
2	รับสมัคร	22 - 26 สิงหาคม 2559	ไม่เว้นวันหยุดราชการ
3	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการเลือกสรร	27 สิงหาคม 2559	
4	สอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์	30 สิงหาคม 2559	
5	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร	31 สิงหาคม 2559	
6	รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง	1 กันยายน 2559	

สถานที่รับสมัคร/ทดสอบ/รายงานตัว

ณ โรงเรียนบ้านสนบ ตำบลม อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์
ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ 0884830298, 0811943756, 0931237635

เอกสารแนบท้ายประกาศ

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน

โรงเรียนบ้านสนบ จะดำเนินการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะด้วยวิธีการ ดังนี้

วันที่	เวลา	สมรรถนะ	คะแนน	วิธีการประเมิน
30 สิงหาคม 2559	09.00-10.30 น.	สอบภาค ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป	50	ข้อเขียน
	10.40-12.10 น.	สอบภาค ข. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	50	ข้อเขียน
	13.00 น. เป็นต้นไป	ภาค ค. สอบสัมภาษณ์	50	สัมภาษณ์, สังเกตตรวจสอบเอกสาร

หมายเหตุ

ความรู้ความสามารถทั่วไป ได้แก่

- สังคม เศรษฐกิจ การเมืองและเหตุการณ์ปัจจุบัน
- นโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
- วัฒนธรรมไทยและขนบธรรมเนียมประเพณีไทย
- พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.2547
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบันฉบับที่

4 พ.ศ.2548

- วินัยและการรักษาวินัย
- คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม
- มาตรฐานวิชาชีพ
- จรรยาบรรณวิชาชีพ
- สมรรถนะวิชาชีพ
- ความสามารถด้านภาษาไทย (ความเข้าใจภาษา การอ่านจับใจความ การสรุปความ การตีความ การขยายความ การเรียงความ การสะกดคำ การแต่งประโยค และคำศัพท์)
- ความสามารถด้านเหตุผล (ความสามารถในการคิดสรุปหาเหตุผลและอุปมาอุปไมย)

ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ได้แก่

- ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับกลุ่มวิชาหรือทางสาขาวิชาเอก

สอบสัมภาษณ์ ได้แก่

- ประวัติส่วนตัวและการศึกษา
- บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา
- สุขุมภาวะทางอารมณ์
- การมีปฏิภาณไหวพริบ
- ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติและอุดมการณ์