



เอกสารประกอบ

ประกาศกรมการพัฒนาชุมชน

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๖๙

สำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน
กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

ปฏิทินการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๖๙

ที่	รายการปฏิบัติ	วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ , ประกาศรับสมัคร อสพ. ,เอกสารการรับสมัคร และสถานที่รับสมัคร สอบ อสพ.รุ่นที่ ๖๙	๒๐ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙	ไตรมาส ๓
๒.	จังหวัด และกรมฯ ประชาสัมพันธ์ ประกาศรับสมัคร อสพ. รุ่นที่ ๖๙	๒๔ มิถุนายน - ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๙	ไตรมาส ๓
๓.	ปิดรับสมัคร อสพ. รุ่นที่ ๖๙	๘ กรกฎาคม ๒๕๕๙	
๔.	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียน วัน เวลา และสถานที่สอบข้อเขียน	๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙	
๕.	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ส่งสรุปรายชื่อผู้มีสิทธิ์ สอบข้อเขียน (เอกสารหมายเลข ๕) ให้กรมฯทางOA นายพัฒนจักร เทพทา หรือ ทุกคนในกลุ่มงานส่งเสริมผู้นำชุมชนและอาสาสมัครชุมชน สำนัก เสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙	ส่งกรมฯ
๖.	สอบข้อเขียน ณ สถานที่ ที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดกำหนด	๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๙	
๗.	จังหวัด ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ (ผ่านข้อเขียนร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป) ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด หรือตามสถานที่ ที่ จังหวัดกำหนด	๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๙	
๘.	สอบสัมภาษณ์ ณ สถานที่ ที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดกำหนด (ระยะเวลาการสัมภาษณ์อยู่ในดุลยพินิจของพัฒนาการจังหวัด หรือ คณะกรรมการที่จังหวัดแต่งตั้ง)	๒๑ - ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙	
๙.	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ประกาศผลรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๖๙ และผู้สอบได้ลำดับสำรอง	๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙	
๑๐.	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดส่งแบบสรุปรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก (เอกสารหมายเลข ๖) ให้กรมฯ ทาง OA นายพัฒนจักร เทพทา หรือ ทุกคนในกลุ่มงานส่งเสริมผู้นำชุมชนและอาสาสมัครชุมชน สำนัก เสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๙	ส่งกรมฯ
๑๑.	กรมฯ แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมก่อนปฏิบัติงานอาสาพัฒนาชุมชน ตามรุ่นที่กรมฯกำหนด ให้จังหวัดทราบเพื่อแจ้งผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าฝึกอบรมฯ	๕ สิงหาคม ๒๕๕๙	
๑๒.	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดรวบรวมแบบตอบรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมก่อนปฏิบัติงานอาสาพัฒนารุ่นที่ ๖๙ ให้กรมฯ ทาง OA นายพัฒนจักร เทพทา หรือ ทุกคนในกลุ่มงานส่งเสริมผู้นำชุมชนและอาสาสมัครชุมชน สำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๙	ส่งกรมฯ
๑๓.	กรมฯเรียกผู้ผ่านการคัดเลือก จำนวน ๒๐๐ คน เข้าฝึกอบรมก่อนปฏิบัติงานอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๖๙ โดยนำสัญญามาส่งให้ ณ สถานที่ฝึกอบรมฯ	รุ่นที่ ๑ และ รุ่นที่ ๒ : ๕ - ๑๑ กันยายน ๒๕๕๙	
๑๔.	กรมฯจัดทำคำสั่งแต่งตั้ง อสพ. รุ่นที่ ๖๙ พร้อมแจ้งจังหวัด และแจ้งให้ อสพ.เดินทางไปรายงานตัวตามคำสั่ง (มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐)	๑๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙	
๑๕.	อสพ.รุ่นที่ ๖๙ รายงานตัวเพื่อปฏิบัติงาน ณ จังหวัดที่ได้รับการแต่งตั้ง	๓ ตุลาคม ๒๕๕๙	วันที่ ๑ ต.ค. ๕๙ เป็นวันเสาร์

**งบประมาณที่จัดสรรต่อจังหวัด ในการคัดเลือกอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๖๙
สามารถใช้เป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้**

ที่	เรื่อง	ค่าใช้จ่าย	หมายเหตุ
๑	จัดทำใบสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๖๙	ตามจำนวนผู้สมัคร	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒	บัตรประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกอาสาพัฒนา รุ่นที่ ๖๙		
๓	ใบลงทะเบียนการรับสมัครอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๖๙		
๔	ผลิตข้อสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ข้อเขียน)	ตามประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบฯ	
๕	แบบให้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) เพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๖๙	ตามจำนวนคณะกรรมการสัมภาษณ์ และจำนวนผู้มีสิทธิ์สอบฯ	
๖	ค่าตอบแทนคณะกรรมการคุมสอบ	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมงในวันทำการปกติ อัตราค่าตอบแทนไม่เกิน ๑๐๐ บาทต่อวัน - ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมงในวันทำการปกติ อัตราค่าตอบแทนไม่เกิน ๒๐๐ บาทต่อวัน - ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมงในวันหยุดราชการ อัตราค่าตอบแทนไม่เกิน ๒๐๐ บาทต่อวัน - ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมงในวันหยุดราชการ อัตราค่าตอบแทนไม่เกิน ๔๐๐ บาทต่อวัน 	อ้างอิงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาพัฒนา พ.ศ.๒๕๔๐ ข้อ ๘ และภายใต้ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนการสอบ พ.ศ.๒๕๔๙
๗	ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดสถานที่สอบ		
๘	ค่าตอบแทนคณะกรรมการผลิตข้อสอบ		
๙	ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจกระดาษคำตอบ	<ul style="list-style-type: none"> - ให้กรรมการที่ทำหน้าที่ตรวจกระดาษคำตอบ ได้รับเงินค่าตอบแทนเป็นรายวิชา ไม่เกิน ๔ บาทต่อผู้เข้าสอบหนึ่งคน - การสอบครั้งใด กรรมการได้รับเงินค่าตอบแทนไม่ถึง ๓๐๐ บาท ให้ได้รับเงิน ๓๐๐ บาท 	
๑๐	ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์	<ul style="list-style-type: none"> - ในกรณีกรรมการไม่เกิน ๓ คน ให้คณะกรรมการคนหนึ่งได้รับค่าตอบแทน ไม่เกิน ๘ บาทต่อผู้เข้าสอบหนึ่งคน - ในกรณีที่กรรมการเกินกว่า ๓ คน ให้เฉลี่ยจ่ายเงินให้แก่กรรมการภายในวงเงินที่กรรมการ ๓ คน พึงจะได้รับ 	

**** หมายเหตุ ** ค่าใช้จ่ายอื่นๆ อยู่ในดุลยพินิจของพัฒนาการจังหวัด**

ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๖๙
กรมการพัฒนาชุมชน

ลำดับที่สมัคร.....

เรียน อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๖๙ จึงขอแจ้งรายละเอียดของข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว/ยศ)..... สัญชาติ.....ศาสนา.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... อายุ.....ปี.....เดือน สถานภาพ.....กรุปเลือด.....
๓. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

- วันออกบัตร.....วันที่บัตรหมดอายุ.....ออกให้ ณ จังหวัด.....
๔. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
๕. วุฒิมัธยมศึกษา.....สาขา/วิชาเอก.....ชื่อสถานที่ศึกษา.....วันเดือนปีที่จบ.....คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
๖. ชื่อบิดา.....อาชีพ.....ตำแหน่ง.....สถานที่ทำงาน.....โทรศัพท์.....ชื่อมารดา.....อาชีพ.....ตำแหน่ง.....สถานที่ทำงาน.....โทรศัพท์.....
๗. ประสบการณ์การเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) ไม่เคยเป็น อสพ. เคยเป็น อสพ. รุ่นที่.....
๘. ปัจจุบัน () ยังไม่มีอาชีพ () กำลังศึกษาต่อระดับ..... () ลูกจ้างในหน่วยงานรัฐบาลหรือเอกชน ตำแหน่ง.....อายุการทำงาน.....ปี.....เดือน สถานที่ทำงานชื่อ.....โทร.....

๙. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
๑๐. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วมาพร้อมใบสมัครรวม.....ฉบับ () สำเนาใบรายงานผลการศึกษา และสำเนาใบปริญญาบัตร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ () รูปถ่ายขนาด ๑.๕ X ๑ นิ้ว จำนวน ๓ ใบ () ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ
๑๑. เหตุผลที่มาสมัครสอบในครั้งนี้.....

ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้ เป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติ สำหรับตำแหน่งอาสาพัฒนา ครบถ้วนตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือก

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร

() หลักฐานถูกต้องครบถ้วน

ลงลายมือชื่อ.....ผู้รับสมัคร
(.....)

ตำแหน่ง.....

ตัวอย่างบัตรประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกอาสาพัฒนา รุ่นที่ ๖๙

บัตรประจำตัวผู้สมัครคัดเลือก เพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๖๙		บัตรประจำตัวผู้สมัครคัดเลือก เพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๖๙	
ลำดับที่สมัคร <input type="text"/>		ลำดับที่สมัคร <input type="text"/>	
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด.....		สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด.....	
เลขประจำตัวสอบ - - - - -		เลขประจำตัวสอบ - - - - -	
นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....	ติดรูปถ่าย ขนาด ๑.๕" x ๑"	ติดรูปถ่าย ขนาด ๑.๕" x ๑"	นาย/นางสาว..... นามสกุล.....
..... เจ้าหน้าที่รับสมัคร ลายมือชื่อผู้สมัคร ลายมือชื่อผู้สมัคร เจ้าหน้าที่รับสมัคร
		ต้องแสดงบัตรนี้คู่กับบัตรประจำตัวประชาชน	

ส่วนที่ ๑

ส่วนที่ ๒

หมายเหตุ :

ให้ผู้รับสมัครออกลำดับที่สมัครในบัตรประจำตัวผู้สมัครคัดเลือกอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๖๙ โดยส่วนที่ ๑ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเก็บไว้ และ ส่วนที่ ๒ ให้กับผู้สมัครเก็บไว้เพื่อเป็นหลักฐานในการเข้ารับการสอบ

เอกสารหมายเลข ๕

แบบสรุปรายชื่อผู้มีสิทธิสอบข้อเขียน
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด.....

ที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	ที่อยู่	โทรศัพท์	หมายเหตุ

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
...../...../๒๕๕๙...

**** หมายเหตุ ***** ส่งกรรมการพัฒนาชุมชน ทาง OA นายพัฒนจักร เทพทา กลุ่มงานส่งเสริมผู้นำชุมชนฯ
สำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน หรือโทรสาร (Fax) เบอร์ ๐ ๒๑๔๓ ๘๙๑๒-๓
ภายในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙

แนวทางการพิจารณาให้คะแนนการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

.....

๑. วัตถุประสงค์ ของการสัมภาษณ์

๑.๑ เพื่อวัดความรู้ความเข้าใจในหลักการวิธีการทำงานพัฒนาชุมชน ทราบทัศนคติการทำงานอาสาพัฒนา

๑.๒ ทดสอบบุคลิกภาพ ภาวะผู้นำ และปฏิภาณไหวพริบในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า

๒. เกณฑ์การพิจารณา (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๒.๑ ความรู้ความสามารถในงานพัฒนาชุมชน คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน

- เคยได้ยินเกี่ยวกับโครงการ อสพ. มาก่อนหรือไม่ ให้เล่ารายละเอียด
 - ให้อธิบายหน้าที่ อสพ.
 - ประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับชุมชน หรือประสบการณ์ทำงานทั่วไป
- ฯลฯ

๒.๒ ทัศนคติการทำงานอาสาพัฒนา ๓๐ คะแนน

- เคยทำงานอาสาสมัครอะไรบ้าง
 - รู้สึกอย่างไรกับงานอาสาสมัคร ทำไมถึงอยากเป็นอาสาพัฒนา
 - ผู้ที่เป็นอาสาสมัครต้องมีคุณสมบัติอย่างไร
 - คิดว่างานอาสา เป็นงานที่ยากและทำได้หรือไม่
- ฯลฯ

๒.๓ บุคลิกภาพและภาวะผู้นำ ๑๕ คะแนน

- บุคลิกภาพทางกาย การพูด การแต่งกาย
 - ประวัติส่วนตัว ความสามารถพิเศษ
 - ให้ประเมินข้อดี และข้อด้อยของตนเอง
 - ลักษณะการทำงานที่ต้องใช้ทักษะประสานงาน
- ฯลฯ

๒.๔ ปฏิภาณไหวพริบ ๑๕ คะแนน

- เรื่องอะไรที่ทำให้รู้สึกโกรธ เกลียด และมีแนวทางแก้ไขอย่างไร
 - ถ้าอยู่ในสถานการณ์ที่มีความขัดแย้งจะทำอย่างไร
 - วิธีการที่จะร่วมทำงานกับผู้อื่นอย่างมีความสุข
- ฯลฯ

เกณฑ์การให้คะแนนสัมภาษณ์ อาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๖๙ แบ่งเป็นระดับคะแนน ดังนี้

- | | | | |
|---|---|---------|-------|
| A | = | ๙๐ - ๙๙ | คะแนน |
| B | = | ๘๐ - ๘๙ | คะแนน |
| C | = | ๗๐ - ๗๙ | คะแนน |
| D | = | ๖๐ - ๖๙ | คะแนน |

หมายเหตุ ๑. ในกรณีที่ให้คะแนนต่ำกว่า ๖๐ % (๖๐ คะแนน) ให้เหตุผลประกอบ

๒. กรณีให้คะแนนเต็ม ๑๐๐ % (๑๐๐ คะแนน) ให้เหตุผลประกอบด้วย

๓. กรณีที่คิดค่าเฉลี่ยคะแนนเป็นจุดทศนิยมที่มากกว่า .๕๐ ให้ปรับเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนเต็ม และหากถ้าน้อยกว่า .๕๐ ให้ปรับลดลงเป็นจำนวนเต็มเช่นกัน



เอกสารหมายเลข ๑๐

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สนามสอบคัดเลือกอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๖๙

ที่ วันที่ ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุญาตเข้าห้องสอบกรณีไม่ได้นำบัตรประจำตัวสอบมาแสดงในการสอบคัดเลือกอาสาพัฒนา รุ่นที่ ๖๙

เรียน ประธานกรรมการดำเนินการสอบ

ด้วยข้าพเจ้า.....ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกตำแหน่ง
อาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๖๙ สนามสอบ (ระบุสถานที่) ไม่ได้นำ
บัตรประจำตัวผู้เข้าสอบ มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ตามระเบียบการสอบที่ได้กำหนดไว้ เนื่องจาก

ข้าพเจ้าขอรับรองตนเองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกตามประกาศรายชื่อผู้มี
สิทธิ์สอบของกรมการพัฒนาชุมชนจริง หากมีหลักฐานอื่นใดในภายหลังระบุว่าไม่เป็นความจริง ข้าพเจ้า
ยินยอมให้พิจารณาสั่งการให้คะแนน สำหรับการคัดเลือกครั้งนี้ โดยไม่มีเงื่อนไขแต่ประการใด และหาก
สืบทราบภายหลังว่าการรับรองตนเองเป็นเท็จ ข้าพเจ้าพร้อมจะให้กรมฯ ดำเนินการตามกฎหมายในทุกกรณี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและอนุญาตให้ใช้เป็นหลักฐานในการสอบ ครั้งนี้

ลงชื่อ..... ผู้เข้าสอบ

(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ผู้เข้าสอบรายนี้ได้จัดทำบันทึกฉบับนี้ด้วยตนเอง และเป็นรายชื่อของ
ผู้เข้าสอบดังกล่าวจริง

ลงชื่อ..... กรรมการกำกับดูแลประจำห้องสอบ

(.....)

ลงชื่อ..... พยาน (ผู้เข้าสอบ)

(.....)

แบบตอบรับการฝึกอบรมก่อนปฏิบัติงานอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๖๙

.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาวบ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
 ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
 หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....อายุ.....ปี วัน/เดือน/ปีเกิด.....
 เป็นผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๖๙ ลำดับที่ จังหวัด ได้รับแจ้งจาก
 สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด.....ให้ไปรายงานตัวเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรก่อนปฏิบัติงาน
 อาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๖๙ ในวันที่เดือน.....พ.ศ. ๒๕๕๙ ณ.....

ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงขอให้ข้อมูลเพื่อยืนยันการไปรายงานตัวตามกำหนด วัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าว
 ข้างต้น ดังนี้

- สามารถไปรายงานตัวและได้ส่งหนังสือฉบับนี้พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนให้สำนักงาน
 พัฒนาชุมชนจังหวัด.....แล้ว ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๕๙
- ไม่สามารถไปรายงานตัวและขอขอละสิทธิ์ในการเข้ารับการฝึกอบรมและแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนา
 (อสพ.) รุ่นที่ ๖๙ เนื่องจาก.....

กรณียืนยันเข้ารับการฝึกอบรม

ประเภทอาหารที่รับประทาน ทั่วไป เจ อิสลาม มังสวิรัติ

โรคประจำตัว

ลงชื่อ.....ผู้ผ่านการคัดเลือก

(.....)

วันที่เดือน.....๒๕๕๙

เอกสารประกอบ

การรายงานตัวเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมและแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๖๙

- รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๓ เดือน จำนวน ๓ รูป (เพื่อใช้ติดในใบทะเบียนประวัติ ,คำขอมิบัติประจำตัว อสพ. และบัตรประจำตัว อสพ.)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- แบบสัญญาเข้ารับการฝึกอบรมและปฏิบัติหน้าที่อาสาพัฒนา
- แบบประวัติอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๖๙
- การทำสัญญาค้ำประกัน ทำได้อย่างใดอย่างหนึ่งใน ๒ แบบ คือ
 - ค้ำประกันเป็นเงินสด จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
 - ค้ำประกันโดยบุคคล

กรณีใช้บุคคลค้ำประกัน

- แบบสัญญาค้ำประกัน
- สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ ผู้ค้ำประกัน ระดับ ๖ (ระดับชำนาญการ) ขึ้นไป
- สำเนาทะเบียนบ้านผู้ค้ำประกัน
- หนังสือยินยอมของคู่สมรสของผู้ค้ำประกัน พร้อมด้วยสำเนาบัตรประจำตัวของคู่สมรสผู้ค้ำประกัน พร้อมกับลงลายมือชื่อรับรองสำเนาด้วย

กรณีที่ไม่ใช้บุคคลค้ำประกัน

ให้ใช้เงินสด จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าบาทถ้วน) (เงินสดจะได้รับคืนในวันสิ้นสุดการปฏิบัติงาน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐)

หมายเหตุ

- ให้กรอกรายละเอียดในเอกสารต่างๆ ที่ได้รับให้ครบถ้วนถูกต้อง เรียบร้อยและนำมาในวันรายงานตัว
- ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ เบอร์โทร ๐ ๒๑๔๑ ๖๑๓๖ / ๐ ๒๑๔๑ ๖๑๖๑

สัญญาเช่ารับการฝึกอบรมและปฏิบัติหน้าที่อาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๒๙

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้าพเจ้า นาย /นาง/นางสาว.....อายุ.....ปี.....เดือน

บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์

.....ซึ่งได้รับการเรียกตัวให้เข้าอบรมตามโครงการฝึกอบรมก่อนปฏิบัติงานอาสาพัฒนา ขอทำหนังสือสัญญาให้ไว้กับกรมการพัฒนาชุมชน ดังนี้

ข้อ ๑ ข้าพเจ้ายินยอมเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรการฝึกอบรมก่อนปฏิบัติงานอาสาพัฒนาตามหลักสูตรที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

ข้อ ๒ ในระหว่างการฝึกอบรม ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการฝึกอบรมอาสาพัฒนาที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด รวมทั้งการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในงบประมาณตามโครงการฝึกอบรมดังกล่าว โดยไม่โต้แย้งคัดค้านหรือเรียกร้องสิทธิใดๆทั้งสิ้น

ข้อ ๓ เมื่อข้าพเจ้าได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่อาสาพัฒนา ข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาพัฒนา พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยเคร่งครัด และปฏิบัติตามหนังสือสั่งการตามแนวทางการดำเนินงานอาสาพัฒนาทุกประการ

ข้อ ๔ ในการทำสัญญาเช่ารับการฝึกอบรม และปฏิบัติหน้าที่อาสาพัฒนา หากข้าพเจ้าไม่มีผู้ค้ำประกัน ข้าพเจ้า จะนำเงินจำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) มาวางเป็นเงินประกันในการปฏิบัติตามสัญญานี้ และจะขอรับคืน เมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามสัญญาแล้วโดยไม่เรียกร้องดอกเบี้ยอันเกิดจากเงินจำนวนนี้แต่อย่างใด

ข้อ ๕ ในระหว่างการฝึกอบรมและระหว่างปฏิบัติหน้าที่อาสาพัฒนา หากข้าพเจ้าลาออกด้วยเหตุผลใดก็ตามหรือกระทำผิดวินัย และได้รับการปลดออกจากการปฏิบัติหน้าที่อาสาพัฒนา ข้าพเจ้ายินยอมให้หักจากเงินที่นำมาวางเป็นประกันไว้(ถ้ามี) หรือเรียกเก็บจากผู้ค้ำประกันข้าพเจ้า

เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้า นาย /นาง/นางสาวได้ลงลายมือชื่อให้ไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้ให้สัญญา

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ)พยาน

(.....)

หมายเหตุ : ข้าพเจ้าใช้ บุคคลค้ำประกัน เงินสดค้ำประกันจำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

(กรณีใช้บุคคลค้ำประกัน ให้ผู้ค้ำประกันเขียนสัญญาค้ำประกัน พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ สำเนาทะเบียนบ้านผู้ค้ำประกัน และหนังสือยินยอมของผู้สมรสผู้ค้ำประกัน สำเนาบัตรประชาชนของคู่สมรส จำนวน ๑ ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

สัญญาค้ำประกัน

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....
ระดับ

ถือบัตรประจำตัวข้าราชการ เลขที่ ออกให้ ณ

วันออกบัตร วันหมดอายุ..... สถานที่ทำงาน

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์.....

กันไว้กับกรมการพัฒนาชุมชน ดั่งมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้าพเจ้ายอมรับเป็นผู้ค้ำประกัน นาย/นาง/นางสาว
ซึ่งได้ทำสัญญาเช่ารับการฝึกอบรมและปฏิบัติหน้าที่อาสาพัฒนา ลงวันที่..... เดือนพ.ศ.....
กับกรมการพัฒนาชุมชน

ข้อ ๒. ถ้า นาย/นาง/นางสาวไม่ปฏิบัติ
ตามที่สัญญาที่ทำไว้กับกรมการพัฒนาชุมชน ข้าพเจ้ายินยอมชำระเงินค่าปรับจำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาท
ถ้วน) ให้กรมการพัฒนาชุมชนทันที และถึงแม้กรมการพัฒนาชุมชนจะตกลงยินยอมผ่อนเวลาให้แก่ นาย/นาง/นางสาว
..... โดยข้าพเจ้าจะรู้เห็นยินยอมหรือไม่ก็ตาม ข้าพเจ้าก็จะไม่อ้างเอาเงื่อนไข
เวลานั้นมาเป็นเหตุปลดเปลื้องความรับผิดชอบตามสัญญาค้ำประกัน

ข้อ ๓. สัญญาค้ำประกันฉบับนี้ ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้คงอยู่ตลอดระยะเวลาที่
นาย/นาง/นางสาว..... ฝึกอบรมและปฏิบัติหน้าที่อาสาพัฒนา
เพื่อเป็นหลักฐาน จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ) ผู้ค้ำประกัน
(.....)

(ลงชื่อ) พยาน
(.....)

(ลงชื่อ) พยาน
(.....)

หนังสือยินยอมของคู่สมรสผู้ค้าประกัน

เขียนที่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ในฐานะที่ข้าพเจ้าเป็น (สามี/ภรรยา) โดยขอด้วยกฎหมายของ นาย/นาง/นางสาว.....

ขอทำหนังสือฉบับนี้ขึ้นไว้เพื่อเป็นหลักฐานแสดงว่าข้าพเจ้าได้รับทราบและยินยอมให้ นาง/นาย/นางสาว.....

.....ซึ่งเป็น สามี /ภรรยา ของข้าพเจ้าได้กระทำไปภายในขอบอำนาจแห่งหนังสือยินยอม

ฉบับนี้ ให้มีผลผูกพันกับข้าพเจ้าเสมือน หนึ่งว่าข้าพเจ้าได้กระทำร่วมด้วย

เพื่อเป็นหลักฐานในการนี้ ข้าพเจ้าจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ)ผู้ให้คำยินยอม

(.....)

(ลงชื่อ)พยาน

(.....)

(ลงชื่อ)พยาน

(.....)

เลขที่.....

ลำดับที่สอบได้.....
จังหวัด.....

ประวัติอาสาพัฒนา รุ่นที่ ๖๙

ติครูปถ่าย
ขนาด
๑.๕ X ๑ นิ้ว

โปรดให้ข้อมูลตามความเป็นจริง เพื่อประโยชน์ในการให้การสนับสนุนการดำเนินงานต่อไป

๑. ชื่อ(นาย/นาง/นางสาว).....สกุล.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.อายุ.....ปี ศาสนา.....
๓. ภูมิลำเนาเกิด ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
๔. สถานภาพ โสด สมรส หย่าร้าง หม้าย ตั้งครรภ์.....เดือน อื่นๆ ระบุ.....
๕. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....มือถือ.....E-mail.....
๖. จบการศึกษาระดับ.....ชื่อสถานศึกษา.....
สาขา.....ปีที่จบการศึกษา.....คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
๗. ชื่อบิดา.....อาชีพ.....ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน.....โทรศัพท์.....
ชื่อมารดา.....อาชีพ.....ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน.....โทรศัพท์.....
มีพี่น้องร่วมบิดา มารดา.....คน ผู้ชาย.....คน ผู้หญิง.....คน เป็นบุตรคนที่.....
ที่อยู่บิดา/มารดา บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....มือถือ.....
๘. ประสบการณ์การทำงาน
ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....ระหว่างปี.....
ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....ระหว่างปี.....
ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....ระหว่างปี.....
๙. ความสามารถพิเศษ
๑)
๒)
๓)
๑๐. โรคประจำตัว.....กลุ่มเลือด.....แพ้ยา.....
๑๑. ผู้ที่จะติดต่อได้กรณีฉุกเฉิน ชื่อ.....บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....เบอร์มือถือ.....
๑๒. สิ่งที่ต้องการรู้เพิ่มเติม.....
.....
๑๓. คติประจำใจ.....
๑๔. การค้าประกัน ใช้เงินสด ใช้บุคคลค้ำประกัน

ลงชื่อ.....เจ้าของประวัติ
(.....)
วันที่เดือน พ.ศ.๒๕๕๙